



Deliverable Report

WP4 - Increasing and strengthening capacity of the institution for research projects management and administration

Due date: M9

Lead Beneficiary: UBFC

Dissemination level: Public Deliverable Report



Project: 101059534 — [PFAS](#)twin
HORIZON-WIDERA-2021-ACCESS-02



Funded by the
European Union

Project details

Project acronym	Project title
PFAS ^{Stwin}	Twinning to address the PFAS challenge in Serbia
Grant Agreement No.	Funding scheme
101059534	HORIZON Coordination and Support Actions HORIZON-WIDERA-2021-ACCESS-0

Consortium

University of Belgrade – Faculty of Chemistry (UBFC), Republic of Serbia,
coordinator

Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas, M.P. (CSIC),
Spain, partner

Bureau de Recherches Géologiques et Minières (BRGM), France, partner

For more information on this document or PFAS^{Stwin}, please contact:

Prof. Dr. Vladimir Beškoski, PFAS^{Stwin} project coordinator

University of Belgrade, Faculty of Chemistry

Email: vbeskoski@chem.bg.ac.rs

MSc Tatjana Božić, PFAS^{Stwin} project manager

University of Belgrade, Faculty of Chemistry

Email: tbozic@chem.bg.ac.rs

Funding: Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the authors only and do not necessarily reflect those of the European Union or European Research Executive Agency. Neither the European Union nor the granting authority can be held responsible for them.



Work package details

Work package	Work package title
WP4	Increasing and strengthening capacity of the institution for research projects management and administration
Work Package Leader	Lead Beneficiary
MSc Tatjana Božić	UBFC

Deliverable details

Deliverable	Deliverable title
D4.2	Report on the recruitment procedure for hiring additional personnel for the GO of UBFC
Deliverable description	
Based on the Action plan of the Task Force team, personnel needed for capacity building will be hired through an open call procedure.	
Due date	Submission date
31/5/2023	31/5/2023
Lead author	Contributors
MSc Tatjana Božić (PM)	Prof. Vladimir Beškoski
Person responsible for the deliverable	
MSc Tatjana Božić (PM)	
Nature	Dissemination level
Report	PU- Public



Report on the recruitment procedure for hiring additional personnel for the GO of UBFC

Abbreviations

UBFC – University of Belgrade – Faculty of Chemistry
ICPMO - International Cooperation and Project Management Office
CICP - Coordinator for International Cooperation and Projects



TABLE OF CONTENT

Abbreviations	3
Executive summary	5
Current state at the UBFC	5
Introduction	6
Recruitment procedure	7
1. Appointment of the Selection Committee for the position of Officer for international cooperation	8
2. Job advertisement publication	9
3. Screening and review of applications	11
4. Invitation of selected candidates for the job interview	12
5. Conducting interviews	13
6. Selection Committee meetings and decision-making	13
7. Notification of the selected candidate	14
8. Signing the Employment Contract	14
Conclusion	15
Supplements	16



Executive summary

This report provides an overview of the recruitment procedure conducted for hiring additional personnel for the International Cooperation and Project Management Office at the University of Belgrade - Faculty of Chemistry. The purpose of the recruitment process was to identify and select highly qualified candidates who possess the necessary skills and experience to contribute effectively to the office's operations and objectives.

The recruitment procedure followed a structured approach, beginning with the identification of the staffing needs and the development of a comprehensive job description and person specification. These documents outlined the key responsibilities, qualifications, and competencies required for the position. The position was advertised through various channels, including online job portal and faculty social media channels.

A rigorous selection process was designed to assess the candidates' suitability for the position. This process involved the initial screening of applications based on the stated qualifications and experience. Listed candidates were then invited for an interview, which assessed their technical knowledge, communication skills, problem-solving abilities, English language proficiency and fit with the organizational culture.

Throughout the recruitment procedure, adherence to equal opportunity and diversity principles was prioritized. All applicants were treated fairly and assessed solely based on their qualifications and merits. The process was conducted in a transparent and objective manner, ensuring a level playing field for all candidates.

Based on the evaluation of all candidates, a final selection was made to appoint the most suitable individual to the position. The chosen candidate fulfilled all requirements and qualifications and demonstrated alignment with the office's goals and values.

Current state at the UBFC

The Grant Office at UBFC was established in 2016 as one of the pioneering offices within the Serbian research community. Initially, the office operated with a single employee holding the position of 'Coordinator for International Cooperation and Projects' (CICP).

In 2022, recognizing the need to optimize management practices and organizational structures to navigate external challenges such as reduced funding and growing demands for research in the competitive higher education landscape, the management body comprising the Dean and Vice-Deans of the UBFC



decided to establish the International Cooperation and Project Management Office (ICPMO) as an integral organizational unit within the Faculty. This decision received approval from the Faculty Council of UBFC and was officially incorporated into the Statute of the University of Belgrade - Faculty of Chemistry on September 29, 2022. The establishment of the ICPMO reflects the Faculty's commitment to enhancing its capabilities in international cooperation and project management, enabling it to adapt and thrive in an increasingly competitive research environment.

As per the Decision and the Regulation on Organization and Systemization of Work at UBFC, the ICPMO is intended to have a total of three full-time employees. In line with the anticipated outcomes outlined in the Twinning Western Balkans (HORIZON-WIDERA-2021-ACCESS-02) Call, which aims to enhance research management capacities and administrative skills within institutions in the Western Balkan region, one of the positions within the ICPMO is financially supported by the PFAStwin project (WP4, D4.2 and ML4.1). By securing funding through the PFAStwin project, the UBFC aims to strengthen its research management capabilities and promote effective collaboration within the wider research community.

Introduction

Based on the activities addressed in DoA, Part A and B for WP4, Task 4.2 Building the capacity of UBFC (M7-M36) and ACTION PLAN for the ICPMO written in Report with the Action plan on the reorganization of the work force in the UBFC (D4.1 uploaded to the PFAStwin SyGMa portal on March 28, 2022), and with cooperation of the Faculty of Chemistry Executive Board, the hiring procedure for position - Officer for International Cooperation on the faculty were conducted during December 2022.

Modifications were implemented to the timeline of this procedure compared to the originally scheduled start time outlined in the DoA, Part A. The DoA, Part A, initially specified the following schedule:

*Task 4.2. Building the capacity of UBFC (M7-M36)
Additional personnel for the GO of the institution will be recruited. Based on the Action plan of the Task Force team, personnel needed for capacity building will be hired through an open call procedure (ML4.1, M9). Reports on the recruitment procedure will be delivered (D4.2, M12).*

It was initially planned for the procedure to commence in M7. However, due to the absence of research management administration training within any faculty in Serbia, the limited number of offices and personnel dedicated to this work, and the lack of awareness among potential candidates regarding this specific job profile, the procedure was initiated in December (M4). This early start allowed for sufficient time to rerun the competition in the event that no suitable candidate emerged during the initial round.

The interviews with the registered candidates have been concluded on February 2 and 3, 2023.



After the final conducted interview, during discussions among the members of the Selection Committee, a unanimous agreement was reached that one of the candidates possesses all the necessary qualifications, competencies required for the position, and demonstrates a strong fit with the organizational culture. On February 6, 2023, the Selection Committee, appointed by the Dean of the UBFC, reached a formal decision that one of the registered candidates fulfills the prescribed criteria for selection and employment within the PFAStwin project on the planned position at the UBFC.

Prof. Vladimir Beskoski, the Project Coordinator, communicated with Ms Sylvia Osipof, the Project Officer, through an email sent on February 4, 2023. The email, titled 'PFAStwin 101059534 - couple of important issues,' is included in this report as Supplement 1. In the communication, Prof. Beskoski briefed Ms Osipof about our ongoing activities and inquired about the feasibility of advancing the start of Task 4.2 to M4 and initiating the recruitment of a suitable candidate at the beginning of M7.

During the ZOOM meeting held on February 14, 2023, which was attended by Ms. Osipof, Prof. Beskoski, and Ms. Tatjana Bozic, the PFAStwin Project Manager and WP4 Leader, we obtained consent from Ms. Osipof regarding the question to advance the start date for Task 4.2 from M7 to M4 and proceed with the hiring of the selected candidate starting from M7.

Recruitment procedure

The recruitment and selection process for hiring additional staff at UBFC adhered to the standard procedures at the faculty. The process involved the following steps:

1. Appointment of the Selection Committee for the position of Officer for international cooperation (December 9, 2022, Supplement 2).
2. Job advertisement publication (December 21, 2022, Supplement 3, 4 and 5).
3. Screening and review of applications (second half of January 2023, Supplement 6).
4. Invitation of selected candidates for the job interview (January 26, 2023, Supplement 7).
5. Conducting interviews on February 2nd and 3rd, 2023.
6. Selection Committee meetings and decision-making (February 3rd, 2023, Supplement 8).
7. Notification of the selected candidate.
8. Signing the Employment Contract (end of February, 2023, Supplement 9).

These steps were executed in accordance with established procedures to ensure fairness and transparency throughout the recruitment and selection process at UBFC.



1. Appointment of the Selection Committee for the position of Officer for international cooperation

At the request of the project coordinator, Prof. Beskoski, and in line with the project's requirements for PFAStwin project implementation, the Dean of the faculty appointed the Selection committee for the position of Officer for International Cooperation on December 9, 2022 (Supplement 2).

The following members were appointed to the committee:

1. Tatjana Božić - Chairperson of the selection committee
2. Prof. Dr. Tanja Ćirković-Veličković
3. Prof. Dr. Vladimir Beškoski
4. Prof. Jasminka Arsenijević-Mijalković
5. Dr. Radmila Kopilović

Tatjana Božić, MSc in Chemistry, is the Head of the ICPMO, and PFAStwin Project Manager and WP4 Leader.

Prof. Dr. Tanja Ćirković-Veličković holds the position of a full professor at the Department of Biochemistry at UBFC and serves as the vice-dean responsible for Science and International Cooperation. With extensive research experience, she has successfully coordinated various international and national projects, including the notable ones listed below:

1. Reinforcement of the Faculty of Chemistry, University of Belgrade, towards becoming a center of excellence in the region of the West Balkans for molecular biotechnology and food research – FCUB-ERA, GA 256716 (principal investigator).
2. Twinning of research activities for frontier research in the fields of food, nutrition, and environmental 'omics (FoodEnTwin) – H2020, GA 810752 (principal investigator).
3. An Innovative Analytical Platform to Investigate the Effect and Toxicity of Micro and Nano Plastics Combined with Environmental Contaminants on the Risk of Allergic Disease in Preclinical and Clinical Studies (IMPTOX) – H2020, GA 965173 (principal investigator).
4. Impact of microplastics originating from formula preparation on protein digestion in infant digestion models (Microprot) – HE, GA 101063185 (principal investigator).
5. Development of assays for the detection of SARS-CoV-2 virus capsid proteins in biological fluids of COVID-19 patients (CAPSIDO) – GA 7542203 (principal investigator), a project funded by the Science Fund of the Republic of Serbia.

Prof. Dr. Vladimir Beškoski serves as the project coordinator for PFAStwin and holds the position of a full professor at the Department of Biochemistry at UBFC. He is actively involved in coordinating multiple international and national projects, demonstrating extensive expertise in research and project management. Here are his ongoing projects:



1. Environmental Improvement in Pancevo, Serbia, through Collaborations among Academia, Government, Industry, and Citizens (principal investigator), funded by JICA - Japan International Cooperation Agency (Tokyo, Japan).
2. Twinning to Address the PFAS Challenge in Serbia (PFAStwin), HE, GA 101059534 (principal investigator).
3. Innovative in situ/ex situ Treatment of Water and Sediment Polluted with Per- and Polyfluoroalkyl Substances – Research on PFOA (VISION), (principal investigator), funded by SOLVAY (Milan, Italy).
4. Phytoremediation for In situ Treatment of Agricultural Soil and Surface Waters Polluted with Per- and Polyfluoroalkyl Substances – Research on PFOS and PFOA as Model Compounds, GA 6684 (principal investigator), funded by the Science Fund of the Republic of Serbia.
5. BEER+HyZn: Zinc and Hyaluronan Enriched Beer with Immune-Stimulating Action and Anti-aging Effect (principal investigator), a Technology Transfer project funded by the Innovation Fund of the Republic of Serbia (Belgrade, Serbia).

Prof. Jasminka Arsenijević-Mijalković holds the position of a professor of the English Language at UBFC, assisted in assessing the candidates' level of English language proficiency.

Dr. Radmila Kopilović serves as the Secretary of UBFC and holds the position of Head of the Legal Department at UBFC.

All members of the Selection Committee were chosen for their expertise and involvement in working with future employees. Additionally, their diverse backgrounds and extensive experience make them well-equipped to assess and evaluate candidates effectively, ensuring a thorough and fair selection process.

2. Job advertisement publication

The Selection Committee agreed on the requirements for the job advertisement and drafted the text for the advertisement (Supplement 3).

The complete text of the advertisement is as follows:

OFFICER FOR INTERNATIONAL COOPERATION

Fixed-term employment contract for 12 months.

After the establishment of the employment relationship, a probationary period of 6 months will be determined.

Number of positions: 1



Job Description:

Performing professional and administrative tasks related to international projects.

Preparation and implementation of mobility projects: preparing project applications; carrying out administrative, organizational, and technical tasks within approved projects; using project management tools; reporting on project activities and results.

Informing, advising, and providing professional assistance to students, faculty, and staff regarding international projects and mobility.

Other tasks related to international cooperation as regulated by the Regulation on the organization and systematization of work at the University of Belgrade - Faculty of Chemistry.

Requirements:

Citizenship of the Republic of Serbia

Completed higher education in bachelor's degree studies with a minimum of 240 ECTS credits, or specialist professional studies according to the regulations governing higher education starting from September 10, 2005

Obtained a bachelor's degree with a duration of at least 4 years according to the regulations that regulated higher education before September 10, 2005.

Advanced knowledge of English language at C1 or C2 level of the CEFR.

Advanced computer skills (MS Office package).

Advantages:

- Higher education in economics or law*
- Work experience in higher education*
- Experience in implementing EU projects or other international and national projects (provide key projects and roles in the CV)*
- Developed communication and interpersonal skills*
- Systematic approach, responsibility, and reliability*

Applications, along with supporting documents proving the fulfillment of requirements (diplomas, English language proficiency, etc., birth certificate extract, and citizenship certificate), should be sent exclusively by mail to the following address: Faculty of Chemistry, University of Belgrade, Studentski trg 12-16, Belgrade, or by email to office@chem.bg.ac.rs, within 15 days from the date of publication of the job advertisement.

The public announcement was officially published on the website of the National Employment Service, the designated organization responsible for employment matters, on December 21, 2022, specifically under the Jobs section.

Here is the link to access the announcement: <https://www.nsz.gov.rs/content/pdf-arhiva-poslova/4108>. The announcement can be located in the Archived Calls folder, labeled as Number 1019 - December 21, 2022, on page 26.

Additionally, the corresponding PDF file containing the announcement is included as Supplement 4 in this Report.



Furthermore, the open competition announcement was shared on the social media platforms of the Faculty of Chemistry, including Facebook, Instagram, and Twitter.

Links to the Faculty of Chemistry platforms are provided below:

Facebook:

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid029zJv89AR7jQqFJy7HYhA2LXqACquNnTvbmSwXjnBiyR2rY2xyVCN4ErZvX8CfMhul&id=100036536836447&mibextid=qC1gEa

Instagram: <https://www.instagram.com/p/CmcW4k4LBlc/?igshid=MzRIODBiNWFIZA==>

Twitter:

https://twitter.com/hemijskifak_ub/status/1605635089429192704?s=46&t=djgGh5YeWNEbPvawPTOs3g

The screenshots of these announcements are available as Supplement 5 of this report.

The call was concluded after a duration of 15 days.

3. Screening and review of applications

Four candidates responded to the job advertisement via email. The part of the documentation they submitted can be found in Supplement 6. We have only submitted the CVs of the candidates due to the Personal Data Protection Law of the Republic of Serbia.

The following candidates applied to the job advertisement:

1. Jovan Bukovala, on December 21, 2022. He submitted all the required documentation.
2. Ljubica Bacetić, on December 23, 2022. She submitted all the required documentation.
3. Anja Pavlović, on December 27, 2022. She did not submit all the required documents, providing only her CV.
4. Sara Blažević, on January 8, 2023. She did not submit all the required documents, providing only her CV.

Due to the limited number of applicants, the committee decided to invite all candidates for an interview scheduled for early February. In the case of selecting a candidate with incomplete documentation, the missing documents will be requested later.

Candidate Jovan Bukovala holds a bachelor's degree in Theater, Radio, and Culture Production Management, as well as a Master's degree in Culture and Media Management. In addition to the appropriate formal education, the



candidate has experience in research work in various national cultural projects and a wide range of interests outside the professional field.

Candidate Ljubica Bacetić holds a bachelor's degree in chemistry and a master's degree in chemical sciences. In addition to the appropriate formal education, the candidate has experience working with students at the University of Belgrade's Faculty of Agriculture.

Candidate Anja Pavlović holds a bachelor's degree in human resource management and a master's degree in project management. In addition to the appropriate formal education, the candidate has experience in private companies.

Candidate Sara Blažević holds a bachelor's degree in economics, with a specialization in Tourism and Hospitality. In addition to the appropriate formal education, the candidate has experience working in a private company and a hotel.

After reviewing the documentation submitted by the candidates, the committee created a candidate list based on the provided CVs: Jovan Bukovala, Anja Pavlović, Ljubica Bacetić and Sara Blažević.

4. Invitation of selected candidates for the job interview

All candidates were invited to the interview via email on January 26, 2023. The invitation emails can be found as Supplement 7 of this Report.

The candidates were scheduled for interviews as follows:

On Thursday, February 2nd, three candidates:

10:00 - Jovan Bukovala

10:30 - Anja Pavlović

11:30 - Ljubica Bacetić

On Friday, February 3rd, one candidate:

11:00 - Sara Blažević

Candidate Anja Pavlović informed us via email on February 1st, 2023, that she withdraws her job application.

Candidate Sara Blažević requested a rescheduling of her interview due to her inability to attend the initially scheduled time on February 2nd at 11:00. Her request was granted, and the interview was rescheduled for the following day.



5. Conducting interviews

The interviews with the candidates were conducted according to the planned schedule on February 2nd and 3rd, 2023. All members of The Selection Committee were present during the interviews.

In order to assess the candidates' readiness for the desired position, general questions were asked regarding project management, knowledge of the national framework for project funding, and their expectations for the job they applied for. Part of the interview was conducted in English to evaluate their language proficiency and ability to communicate in English.

The candidates were presented with the expectations for the job position.

During the interview, candidate Jovan Bukovala, who demonstrated a very good understanding of the subject matter and expressed interest in further learning, withdrew his application as he was unable to commit to full-time work due to personal obligations.

Candidate Ljubica Bacetić came to the interview the most well-prepared among the three interviewed candidates. Despite lacking previous experience in project management, she demonstrated knowledge of project schemes, both national and under Horizon Europe. In addition to her good preparation in the field she is supposed to work in, the candidate showed the strongest and satisfying proficiency in the English language.

Candidate Sara Blažević was the least prepared among the interviewed candidates. advertisement.

6. Selection Committee meetings and decision-making

The Selection Committee, after conducting the interviews, held a meeting and made a decision regarding the candidate to be offered the position at ICPMO within the PFAS^{twin} project. The committee members unanimously agreed that candidate Ljubica Bacetić performed exceptionally well during the interview. Not only did she come prepared with knowledge in the relevant field, but her presentation and expressed views were in complete alignment with the values upheld by UBFC. Her strong command of the English language further demonstrated her suitability for the position.

During the meeting, the committee members thoroughly discussed the strengths and weaknesses of each candidate based on their performance during the interviews. While all candidates showed potential, it was evident that Ljubica Bacetić stood out due to her extensive preparation, depth of understanding, and alignment with the project's goals and values. The committee was particularly



impressed by her ability to articulate her ideas effectively and her eagerness to further develop her skills in project management.

Considering all these factors, the committee reached a unanimous decision to offer the position to Ljubica Bacetić. The committee members agreed that her qualifications, enthusiasm, and alignment with the project's objectives make her the ideal candidate to contribute to the success of the PFAStwin project at ICPMO.

The committee prepared the Decision on the selection of the candidate, which outlines the reasons for selecting Ljubica Bacetić and highlights her qualifications and strengths. The decision, along with the Minutes of the Selection Committee, was formally documented, signed, and included as Supplement 8 of this report.

7. Notification of the selected candidate

Ms. Tatjana Božić, as the Chairperson of the selection committee, on February 6, 2023, officially notified candidate Ljubica Bacetić that she had been chosen by the Selection Committee and extended an offer to sign the Employment Agreement. Candidate Ljubica Bacetić graciously accepted the offer.

8. Signing the Employment Contract

After the Project Officer, Ms. Sylvia Osipof, gave her consent to advance the start date for hiring an additional person for the ICPMO, the Employment Contract with Ms. Ljubica Bacetić was signed at the end of February 2023. The Employment Contract, which outlines the terms and conditions of her employment, is attached as Supplement 9 of this Report.

Following the signing of the Employment Contract, Ljubica Bacetić officially began her employment on March 1, 2023, in full compliance with the agreed-upon terms and conditions outlined in the contract. Her role within the ICPMO will contribute to the successful implementation of the PFAStwin project and its objectives.



Conclusion

The recruitment procedure conducted for the position within the ICPMO under the PFAStwin project at the UBFC followed a systematic and rigorous approach. The aim of the PFAStwin project, which is part of the Twinning Western Balkans initiative, is to focus on strengthening the research management and administration skills of the coordinating institution from the Western Balkan country.

A dedicated work package (WP4: Increasing and strengthening capacity of the institution for research projects management and administration) within the PFAStwin project emphasizes specific activities aimed at improving the proposal preparation and project management and administration skills of the staff at the UBFC. This includes the upgrading of a research management and administration unit within the institution, utilizing the experience and best practices of internationally leading partners.

The successful recruitment of Ms Ljubica Bacetić is a concrete step towards achieving this aim. By hiring a candidate with the relevant qualifications, expertise, and commitment, the UBFC has taken a significant stride in enhancing the research management and administration capabilities of the institution. Ljubica Bacetić's employment not only contributes to the success of the PFAStwin project but also paves the way for long-term improvements in research management beyond the project's duration.

Overall, the recruitment procedure exemplifies the UBFC's commitment to the goals of the Twinning Western Balkans initiative. By focusing on enhancing research management and administration skills, the institution is positioning itself for greater success in proposal preparation, project management, and the overall advancement of scientific research in the Western Balkan region.



Supplements

Supplement 1 - Email sent to Ms Sylvia Osipof, the Project Officer.

Supplement 2 – Appointment of the Selection Committee for the position of Officer for international cooperation.

Supplement 3 – Text for the job advertisement.

Supplement 4 – PDF file containing the announcement.

Supplement 5 – The screenshots of social media announcements.

Supplement 6 – CVs of the candidates.

Supplement 7 – Email invitation of selected candidates

Supplement 8 – The Selection Committee Decision along with the Minutes of the Selection Committee.

Supplement 9 - Employment Contract.



Supplement 1 - Email sent to Ms Sylvia Osipof, the Project Officer.



From: Vladimir Beskoski vbeskoski@chem.bg.ac.rs
Subject: PFASwin 101059534 - couple of important issues
Date: 4 February 2023 at 00:00
To: OSIPOF Sylvania Sylvania.OSIPOF@ec.europa.eu
Cc: Tanja Božić tbozic@chem.bg.ac.rs

VB

Dear Sylvania,

During realization of the project we came across several very important topics that we wanted to discuss with you. They came up in the course of working on project activities and it would be perfect if we can organize joint ZOOM or TEAMS meeting, so that we can consult with you and receive a guidance. In addition, you can always just send us reply on this email, but I deeply believe that one on-line meeting will be very helpful.

1. The first one refers to Task 1.2. Writing scientific strategy of environmental analysis and (bio)remediation for UBFC (M4-M10). All the activities foreseen by the project so far have been completed on time and the writing of the scientific strategy for the analysis of PFAS is far advanced. Our colleagues from CSIC visited Belgrade and during last couple of months we gathered all important documents from many stakeholders (Ministry, academy, industry). In addition, we are in constant online communication with partners from CSIC, who help us with writing according to the plan. Now, our project envisages that within Task 1.2, two team members from the UBFC will visit CSIC for two months (until M10 of the project). Estimated funds for that visit at the time of writing the project were €4,700. At this moment, it is impossible to organize a 2-month stay in Madrid for the provided budget. Due to this, we transferred part of the activities that were planned to be done on site at CSIC to online platforms (ZOOM and TEAMS) that are used by all team members with access authorization. In order to stay within the budget, we plan to have two team members visit CSIC in M7, the PC for 15 days and the Project Manager for 9 days. We hope that this is acceptable for your and EC. All activities are organized in a way that corresponds to good scientific and economic management of the project.

2. The second topic is related to Task 4.1. Structural reform within the institution (M1-M6). The planned activity in this Task is writing an Action Plan for the structural reform of the GO (D4.1, M6). Several team members participate in writing this plan, primarily the Project Manager and WP4 leader, who is also the Head of the Office for Projects and PC, as well as members of the faculty administration and heads of services that participate in project administration. The AP is in the final stage of writing and according to the dynamics of the planned activities, it could be completed at the end of February (M6), which corresponds to GA. The experience of our partners from the project, partners from other Horizon (H2020 and HEu) projects taking place at UBFC and available literature were used to write the AP.

This week in Belgrade, at another scientific institution that also implements the Twinning Horizon EU project (SUNRISE), a Kick-off meeting is being held, for which, as part of the preparation of the meeting, their partners from European institutions shared documents related to the organization of GO at their institutions. As our project offices closely cooperate, exchange experiences and help each other in their work (in Serbia, such offices exist at only a few scientific institutions, at others they are still in the formation phase), we had the opportunity to get to know a different type of GO organization in relation to what we have foreseen in the AC which is under construction. In order to be able to try to apply these experiences to our GO, and to write a functional AP that could be adopted as a strategic document for the further development of the UBFC, but as such it could also serve other scientific institutions that are in the phase of establishing a GO in Serbia, we need an extension of time to write this important document. Therefore, the document can be finished by the scheduled time (M6), but also it can be improved with newly obtained information if we get an extension of one month, and submit it in M7. If you give us your consent for this delay of one month for D4.1, do we need to do it through amendments or is your written consent sufficient?

3. The third question refers to Task 4.3. As part of this task, two people from UBFC are planned to visit CSIC in the period from March to May (M7-M9). As it is about raising the capacity of the UBFC administration, it is planned that those two persons will be the Head of the Project Office and the Head of the Financial Department (alternatively the Head of the Legal Department). At the moment, the financial department at UBFC is being reorganized and the head of the department going on a trip for 10 days is not the best option for the faculty. At the same time, the head of the project office is also the project manager and WP4 leader, but she is also a master chemist by education who actively participates in writing the scientific strategy from Task 1.2 and travels to CSIC in March. So she will have the opportunity to meet and exchange experiences with colleagues from GO CSIC. According to the circumstances, and the fact that the visit of GO CSIC does not directly affect other activities on the project, we thought, if you agree, to postpone it to June (M10) or September (M13).

4. The fourth topic refers to the planned PM for certain activities on the project. Within Task 6.4: Data, knowledge and IPR management (planned efforts: 3 PM), activities related to the discussion and adoption of the PDER document, preparation and adoption of the DMP document, as well as DEIC board meetings are planned. At the same time, within Task 5.1: PDER, it is planned to write and improve the PDER document during the duration of the project (planned efforts 1 PM). Also, 1 PM only is allocated for Task 6.1: Project Management (M1-M36). Already at this moment, at the beginning of the project implementation (beginning of M6), we are aware that PMs are not well determined for the activities foreseen by the respective Tasks.

The writing of the PDER (Task 5.1) will be completed by the scheduled deadline (D5.1, M6). The first version of the DMP (D6.2) was completed and delivered on time. Accordingly, the time spent on these activities, as well as the planned time for the remaining activities for Task 6.4, it is evident that we will not need more than 1.5 PM to perform the activities in this Task, and 3 PM is planned by the end of the project. On the other hand, for Task 6.1, Project Management is planned for 1 PM for the entire duration of the project. Is it possible to transfer 1.5 PM from Task 6.4

management is planned for 1 PM for the entire duration of the project. Is it possible to transfer 1.5 PM from task 6.4 to Task 6.1 at this time and do we need your consent for that?

5. Also, we would like to inform you that we have already started the procedure for hiring a new employee in GO. It is planned that the procedure will start in M7, but due to the fact that in Serbia, staff for research management administration is not trained at any faculty, that there are a small number of offices and staff that deal with this work, that the profile of this employment is not recognized by potential candidates for the job, we started the procedure in December (M4) in order to have enough time to repeat the competition in case no suitable candidate came forward at the first one. Interviews with registered candidates were completed today. We have one female candidate that we would like to hire. In Task 4.2. Building the capacity of UBFC (M7-M36) 1 PM is planned for the preparation and recruitment procedure, and 36 PM for office employees, with the fact that the activities should start in M7. As we started and finished the first part of the activity (recruitment procedure) during M4-M6, is it possible to move the start of Task 4.2 to M4? Also, since the signing of the GA for the PFAStwin project, we have received 3 more Horizon Europe projects (GA No. 101072377, GA No. 101090313 and GA No. 101095129), and on the call for national projects we had 23 project applications whose results we expect in the next 2 month, the volume of work in the office has increased significantly. Accordingly, it would be very useful and would mean a lot to us if a suitable candidate starts working in the office as soon as possible. We could employ her by the start of the M7 project although it is planned to be in the M9. We have enough committed PMs for this change. A total of 36 PM was determined for two people in the office, and if the candidate started working in M7, by the end of the project, 30 PM would be used for his employment. Do we have your consent for these changes?

I'm sorry for this long letter, but we ask for all changes, some of which are more significant, solely for the better performance of the planned activities and economic management of the project. We think it is better to correct and improve the activities at the very beginning so that the project can be fully realized by the end. As it is a Twinning project, the goal of which is to increase the capacity of the PC, the team and the institution, and at the beginning of which we all learn project management, we hope that you will understand and support these important changes.

Best wishes,

Vladimir

--

Vladimir P. BEŠKOSKI, Ph.D. in biochemistry, Full Professor
University of Belgrade - Faculty of Chemistry
Studentski trg 12-16
11000 Belgrade
Serbia
Phone: +381112637273
Mobtel: +381638708590
Fax: +381112636061
E-mail: vbeskoski@chem.bg.ac.rs, vbeskoski@yahoo.com

--

This email has been checked for viruses by Avast antivirus software.
www.avast.com

Supplement 2 – Appointment of the Selection Committee for the position of Officer
for international cooperation.





University of Belgrade - Faculty of Chemistry

Studentski trg 12-16 • P. O. Box 33 • 11000 Belgrade 110 • PIV: 105204 • Serbia • Phonenumber: +381-11-2184330 • <http://belu.chem.bg.ac.rs>

Republic of Serbia
University of Belgrade – Faculty of Chemistry
11000 Belgrade, Studentski trg 12-16
Phone 011/2184-330

Makes the following

DECISION ON THE APPOINTMENT OF THE SELECTION COMMITTEE FOR THE POSITION OF OFFICER FOR INTERNATIONAL COOPERATION

The dean of the faculty appoints the following members of the Selection Committee for the selection of candidates for the position of Officer for International Cooperation:

1. Tatjana Božić - Chairperson of the selection committee
2. Prof. Dr. Tanja Čirković-Veličković
3. Prof. Dr. Vladimir Belković
4. Prof. Jasminka Arsenijević-Mijalković
5. Radmila Kopilević

Dean

Prof. Dr. Goran Roglić

In Belgrade 9/12/2022



Универзитет у Београду - Хемијски факултет

Студентски трг 12-16 • П. бр. 11 • 11000 Београд, СРБ • БАН: 105004 • Контакт: 011-2684330 • <http://chem.fkchem.bg.ac.rs/>

Република Србија
Универзитет у Београду
Хемијски факултет
11000 Београд
Студентски трг 12-16
тел :2184-330

доноси следећу

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА НА РАДНОМ МЕСТУ СЛУЖБЕНИК ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

Декан факултета именује следеће чланове Конкурсне комисије за избор кандидата на радном месту Службеник за међународну сарадњу:

1. Татјана Бекић – председник конкурсне комисије
2. Проф. др Тања Ђирковић Величковић
3. Проф. др Владимир Бенкоски
4. Проф. Јасмина Арсенијевић-Мијалковић
5. Радмила Кошловић

Декан

Проф. др Горан Порџић

У Београду, 9.12.2022.

Supplement 3 – Text for the job advertisement.





University of Belgrade - Faculty of Chemistry

Studentski trg 12-16 • P. O. Box 57 • 11000 Belgrade 100 • PBC, 100104 • Serbia • Phone/fax: +381-01-2184330 • <http://belts.chem.bg.ac.rs>

Republic of Serbia
University of Belgrade – Faculty of Chemistry
11000 Belgrade, Studentski trg 12-16
Phone 011/2184-330

Job Advertisement:

OFFICER FOR INTERNATIONAL COOPERATION

Fixed-term employment contract for 12 months.
After the establishment of the employment relationship, a probationary period of 6 months will be determined.

Number of positions: 1

Job Description:

1. Performing professional and administrative tasks related to international projects.
2. Preparation and implementation of mobility projects: preparing project applications; carrying out administrative, organizational, and technical tasks within approved projects; using project management tools; reporting on project activities and results.
3. Informing, advising, and providing professional assistance to students, faculty, and staff regarding international projects and mobility.
4. Other tasks related to international cooperation as regulated by the Regulation on the organization and systematization of work at the University of Belgrade - Faculty of Chemistry.

Requirements:

1. Citizenship of the Republic of Serbia
2. Completed higher education in bachelor's degree studies with a minimum of 240 ECTS credits, or specialist professional studies according to the regulations governing higher education starting from September 10, 2005
3. Obtained a bachelor's degree with a duration of at least 4 years according to the regulations that regulated higher education before September 10, 2005.
4. Advanced knowledge of English language at C1 or C2 level of the CEFR.
5. Advanced computer skills (MS Office package).

Advantages:

- Higher education in economics or law
- Work experience in higher education
- Experience in implementing EU projects or other international and national projects
(provide key projects and roles in the CV)
- Developed communication and interpersonal skills
- Systematic approach, responsibility, and reliability

Applications, along with supporting documents proving the fulfillment of requirements (diplomas, English language proficiency, etc., birth certificate extract, and citizenship certificate), should be sent exclusively by mail to the following address: Faculty of Chemistry, University of Belgrade, Studentski trg 12-16, Belgrade, or by email to office@chem.bg.ac.rs, within 15 days from the date of publication of the job advertisement.

Dean



Prof. Dr. Goran Rogić

In Belgrade, 12/12/2022



Република Србија
Универзитет у Београду – Хемијски факултет
11000 Београд, Ступански трг 12-16
Тел. 011/2184-330

Оглашава потребу за попуни следићег радног места:

СЛУЖБЕНИК ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ

Уговор о раду на одређено време.
Након заснивања радног односа биће одређен пробни рад у трајању од 6 месеци.

Број и верзија: 1

Опис посла:

1. обављање стручних и административних послова везаних за међународне пројекте;
2. припрема и реализација пројеката мобилности: припрема пројекатних пријава; извршавање административних, организационих и техничких послова у складу одобрених пројеката; коришћење дата за управљање пројектима; извештавање о активностима и резултатима пројеката;
3. информисање, саветовање и пружање стручне помоћи студентима, наставницима и неакадемском особљу везано за међународне пројекте и мобилности;
4. други послови у вези са међународном сарадњом уређени Правилником о организацији и систематизацији послова Универзитета у Београду – Хемијском факултету.

Услови:

1. држављанство Републике Србије
2. стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичним струковним студијама по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године;
3. стечено високо академско знање на основним студијама у трајању од најмање 4 године (о пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године);
4. знање енглеског језика на напредном нивоу C1 или C2 CEFR;
5. напредно познавање рада на рачунару (MS Office пакет програма).

Предности:

- стечено високо obrazovanje ekonomske i pravne struke.
- veliko iskustvo u visokom obrazovanju;
- iskustvo u sprovođenju EU projekata i drugih međunarodnih i nacionalnih projekata (u biografiji navesti ključne projekte i ulogu u njima);
- razvijene komunikacione i interpersonalne veštine;
- sistematičnost, odgovornost i pouzdanost.

Prijave na osnovu svih dokaziva o ispunjenosti uslova (diplome o odgovarajućem obrazovanju, znanju engleskog jezika i sl., izvod iz matične knjige rođenih i uverenje o državljanstvu) dostavljaju se isključivo poštom na adresu: Хемјески факултет у Београду, Студентски трг бр. 12-16, или електронском поштом на адресу office@hemifak.be.ac.rs у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Декан Хемјеског факултета



Проф. др Горан Радавић

Supplement 4 – PDF file containing the announcement.





Национална служба за запошљавање

ПОСЛОВИ

Бесплатна публикација о запошљавању

Број 1019 / 21.12.2022.



315 слободних радних места

У ОВОМ БРОЈУ

315

СЛОБОДНИХ РАДНИХ МЕСТА

Администрација и управа	6
Трговина и услуге	15
Медицина	16
Здравство и социјална заштита	24
Индустрија и грађевинарство	25
Култура и информисање	26
Наука и образовање	26
Infostud огласи	65



НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

ОГЛАСИ

Општи услови огласа/конкурса

Вашу пријаву на оглас/конкурс, са правноваљаним доказима о испуњавању услова за обављање наведених послова, упутите на адресу послодавца, у року од осам дана од дана објављивања огласа/конкурса, осим ако није наведен други рок.

Ако у огласу/конкурсу није другачије наведено, треба подразумевати следеће:

- радни однос се заснива на неодређено време, са пуним радним временом;
- пробни рад, пол, године живота, ван оних које су прописане законом, школски успех и сл. нису неопходни или елиминаторни услови;
- провера радних способности није предвиђена.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у огласима, који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола и обрнуто

(осим уколико специфичним захтевима посла није другачије прописано).

Како да предате оглас за слободна радна места

Оглашавање у публикацији „Послови” је бесплатно. Текст огласа за слободна радна места можете предати у најближој филијали/служби Националне службе за запошљавање.

☑ Култура и информисање

**КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
„ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ”**
34227 Баточина, Карађорђева 2
тел. 034/6841-539

Секретар установе

Опис посла: прати законе и друге прописе и даје стручно мишљење о примени закона и других општих аката и указује на обавезе које проистичу из њих; учествује у креирању и изради стандарда, правила и процедура везаних за основну делатност установе; остварује сарадњу са стручним и научним установама и државним органима, као и надлежним службама оснивача и прати динамику реализације обавеза Културног центра из домена правних, општих и кадровских послова; контролише исправност правних аката неопходних за процес рада Културног центра; припрема сва неопходна правна акта Културног центра: Статут установе, Правилник о раду, Правилник о систематизацији радних места у установи и друге акте; прати примену Статута, Правилника о раду и других општих аката и припрема предлоге за измене и допуне, и даје тумачење тих аката; припрема и разрађује уговоре које закључује установа; по потреби присуствује седницама управног одбора и других органа и стручних тела ради давања објашњења и тумачења; одговоран је за правилно вођење персоналне документације и кадровске евиденције; кадровски послови везани за: израду уговора о раду и анекса истих, решења о правима, обавезама и правним интересима запослених, стручни послови у вези престанка радног односа запослених, распоређивањем и другим променама статуса запослених, вођење кадровске евиденције запослених, вођење статистичких података који се односе на запослене у установи; припрема и стручна обрада одлука и решења директора и управног одбора; правно-технички послови везани за статусне промене у установи, промену назива установе и промену печата; обезбеђује услове да се у установи ради правилно и ажурно, примењујући одлуке надлежних органа, у складу са законским прописима и у одређеним роковима; обавља послове лица за подршку и даје савете и подршку запосленом који сумња да је изложен злостављању обавља и друге послове одређене законом, Статутом и општим актима и по налогу директора установе.

УСЛОВИ: високо образовање правне струке; на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно специјалистичким струковним студијама, по пропису који уређује високо образовање почев од 10. септембра 2005. године; на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; знање рада на рачунару; најмање једна година радног искуства. Кандидат је, уз пријаву на јавни конкурс, дужан да достави: диплому о стеченој стручној спреми, одговарајући доказ о радном искуству у струци, извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству (не старије од 6 месеци), уверење да није осуђиван за кривично дело за које је предвиђена казна затвора од најмање 6 месеци, уверење да се не води кривични поступак за кривично дело које га чини неподобним за обављање

послова у државном органу, уверење о општој здравственој способности. Докази о испуњености услова подносе се у оригиналу или овереној фотокопији. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 8 дана и почиње да тече од дана објављивања обавештења на огласној табли Установе, званичној интернет презентацији www.ktcbatocina.rs и публикацији „Послови” НСЗ. Информације на телефон: 034/6841-539. Пријаве за јавни конкурс се подносе поштом или лично, на горе наведену адресу, са назнаком „Пријава на конкурс за пријем у радни однос”. Јавни конкурс спроводи директор Установе.

НАРОДНИ МУЗЕЈ

11420 Смедеревска Паланка, Трг хероја 5
тел. 026/318-239

Директор

на мандатни период од четири године

УСЛОВИ: за директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове: да има високу стручну спрему – завршен филозофски факултет, група за историју, археологију, етнологију и историју уметности, да има најмање пет година радног искуства на пословима културе, науке и образовања, да има положен стручни испит за звање кустоса. Уз пријаву, кандидат треба да достави следеће доказе: извод из матичне књиге рођених (оригинал или оверену копију не старију од шест месеци), уверење о држављанству РС (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци), диплому о завршеном факултету (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци), потврду о радном искуству (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци), уверење надлежне полицијске управе о некажњавању (оригинал или оверену фотокопију не старију од шест месеци), уверење о положеном стручном испиту за кустоса. Кандидат за директора дужан је да уз пријаву предложи Програм рада Народних музеја у Смедеревској Паланци за мандатни период од четири године, као саставни део конкурсне документације. Рок за пријављивање кандидата је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у публикацији „Послови” Националне службе за запошљавање и у дневним новинама. Непотпуне и неблаговремене пријаве се одбацују и исте се неће разматрати. Све додатне информације се могу добити на телефон 026/318-239.



Пословни центри НСЗ

☑ Наука и образовање

ЗАКОН О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Услови за пријем у радни однос
Члан 139

У радни однос у установи може да буде примљено лице, под условима прописаним законом и то ако:

- 1) има одговарајуће образовање;
- 2) има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 3) није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврњање, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободe, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 4) има држављанство Републике Србије;
- 5) зна српски језик и језик на којем остварује образовно-васпитни рад.

Услови из става 1 овог члана доказују се приликом пријема у радни однос и проверавају се у току рада.

Докази о испуњености услова из става 1 тач. 1), 3)-5) овог члана саставни су део пријаве на конкурс, а доказ из става 1 тачка 2) овог члана прибавља се пре закључења уговора о раду.

БЕОГРАД

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ ХЕМИЈСКИ ФАКУЛТЕТ

11000 Београд, Студентски трг 12-16
тел. 011/2184-330

Сарадник у звању асистента са докторатом за ужу научну област
Аналитичка хемија
на одређено време од 3 године

УСЛОВИ: VIII степен стручне спреме, докторат из научне области за коју се кандидат бира и други услови на основу Закона о високом образовању, Статута Хемијског факултета и осталих општих аката Хемијског факултета и Универзитета у Београду. Пријаве на конкурс са доказима о испуњености услова конкурса (биографија, списак радова, диплома о одговарајућој школској спреми, потврда надлежног органа да кандидат није осуђиван са правним последицама за кривична дела у смислу Закона о високом образовању и остало) достављају се искључиво поштом на горе наведену адресу, или електронском поштом на имејл office@chem.bg.ac.rs у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

Службеник за међународну сарадњу
на одређено време од 12 месеци
(пробни рад од 6 месеци)

УСЛОВИ: држављанство Републике Србије; стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, односно специјалистичким струковним студијама по пропису који уређује високо образовање почев од 10.09.2005. године;

стечено високо академско звање на основним студијама у трајању од најмање 4 године по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; знање енглеског језика на напредном нивоу C1 или C2 CEFR; напредно познавање рада на рачунару (MS Office пакет програма). Предности: стечено високо образовање економске и правне струке; радно искуство у високом образовању; искуство у спровођењу ЕУ пројеката или других међународних и националних пројеката (у биографији навести кључне пројекте и улогу у њима); развијене комуникационе и интерперсоналне вештине; систематичност, одговорност и поузданост. Опис посла: обављање стручних и административних послова везаних за међународне пројекте; припрема и реализација пројеката мобилности: припрема пројектних пријава; извршавање административних, организационих и техничких послова у склопу одобрених пројеката; коришћење алата за управљање пројектима; извештавање о активностима и резултатима пројектата; информисање, саветовање и пружање стручне помоћи студентима, наставницима и ненаставном особљу везано за међународне пројекте и мобилности; други послови у вези са међународном сарадњом уређени Правилником о организацији и систематизацији послова Универзитета у Београду – Хемијском факултету. Пријаве на оглас са доказима о испуњености услова (дипломе о одговарајућем образовању, знању енглеског језика и сл., извод из матичне књиге рођених и уверење о држављанству) достављају поштом на горе наведену адресу, или електронском поштом на имејл office@chem.bg.ac.rs у року од 15 дана од дана објављивања конкурса.

СРЕДЊА ШКОЛА „КОСТА ЦУКИЋ”

11070 Нови Београд, Јурија Гагарина 81
тел. 011/2288-918

Психолог

УСЛОВИ: VII степен стручне спреме, дипломирани психолог, пожељно радно искуство у школи. Пријаве слати на e-mail: mihbranka@gmail.com у року од 15 дана од дана објављивања огласа.

АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО- УМЕТНИЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА БЕОГРАД

Београд, Старине Новака 24

ОДСЕК ВИСОКА ЖЕЛЕЗНИЧКА ШКОЛА

Београд, Здравка Челара 14

Виши предавач за област Електротехничко и рачунарско инжењерство, уже стручне области Погон и кретање вучних возила и Техничка физика и електротехника на одређено време од пет година

УСЛОВИ: утврђени Правилником о избору и ангажовању наставника и сарадника: завршене академске студије трећег степена и стечен научни назив доктора наука из научно-стручне области Електротехничко и рачунарско инжењерство, на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму у Републици Србији или стечена диплома док-

тора наука из одговарајуће научне области у иностранству, призната у складу са Законом о високом образовању и Законом о Националном оквиру квалификација Републике Србије; да кандидат испољава способност за наставни рад што се доказује: позитивном оценом педагошког рада коју је кандидат добио у студентској анкети а која се односи на претходни изборни период (за кандидате који имају педагошко искуство) или позитивном оценом приступног предавања (за кандидате који немају педагошко искуство); да има радно искуство од најмање пет година; у последњем изборном периоду (или у последњих пет година) најмање 6 бодова остварених објављивањем радова који припадају категоријама M10 + M20 + M30 + M40 + M50 + M60 + M80 + M90, од тога најмање један рад категорије M20 и један рад категорије M30 из области за коју се бира; књига из релевантне области, или одобрен уџбеник за ужу област за коју се бира, или поглавље у одобреном уџбенику за ужу област за коју се бира или превод иностраног уџбеника одобреног за ужу област за коју се бира, објављени у периоду од избора у наставничко звање; у последњем изборном периоду учешће у комисији за одбрану најмање два завршна рада на специјалистичким, односно мастер струковним студијама, односно мастер струковне студије потребно је учешће у комисији за одбрану најмање три завршна рада на основним студијама; у последњем изборном периоду учешће у изradi најмање два развојно-истраживачка или стручна пројекта са финансијском подршком корисника у привреди или установама, или радно искуство у привреди или установама релевантним за област за коју се бира. Кандидат треба и да испуњава два од следећа три услова: остварен стручно-професионални допринос, који се утврђује на основу поседовања најмање једне од следећих референци: руководилац или сарадник на истраживачким пројектима или на пројектима за потребе привреде, иноватор, аутор / коаутор патента, аутор / коаутор техничког унапређења, учешће у развоју нових производа или битних побољшања постојећих производа или нових технологија, софтверска решења, израда техничке документације као одговорно лице, експертиза, вештачење, учешће у комисијама за полагање стручних испита, поседовање лиценце за обављање стручних послова, чланство у струковним организацијама; остварен допринос академској и широј заједници, који се утврђује на основу поседовања најмање једне од следећих референци: ангажовање у националним или међународним истраживачким пројектима или пројектима за унапређење наставе; ангажовање у националним или међународним научним или стручним организацијама, институцијама од јавног значаја, културним или уметничким институцијама; председник или члан органа управљања, стручних органа, помоћник стручних органа или комисија; организација научних скупова; уводна предавања на конференцијама и друга предавања по позиву; чланства у одборима међународних научних конференција и одборима научних друштава; руковођење или учествовање у ваннаставним активностима студената; међународне и националне награде и признања; пружање консултантских услуга заједници; сарадња са стручним заједницама, кластерима и коморима; остварену сарадњу са другим високошколским институцијама у земљи и иностранству, која се утврђује на основу поседовања најмање једне од следећих референци: учешће

у реализацији пројектата са другим високошколским, научно-истраживачким и институцијама културе или уметности у земљи или иностранству; учешће у реализацији студијског програма за стицање заједничке дипломе; ангажовање у настави или комисијама на другим високошколским установама или научно-истраживачким институцијама у земљи или иностранству; гостовања и предавања по позиву у земљи и иностранству.

Предавач за област Саобраћајно инжењерство, уже стручне области Логистика и Саобраћајнице, возила и организација друмског саобраћаја на одређено време до 5 година

УСЛОВИ: утврђени су Правилником о избору и ангажовању наставника и сарадника: да је стекао академски назив доктора, магистар наука или стручни назив специјалисте академских студија из научне (стручне) области Саобраћајно инжењерство – друмски саобраћај или логистика на акредитованом универзитету и акредитованом студијском програму у Републици Србији или еквивалентан научни, односно стручни назив из научне, односно стручне области за коју се бира у звању, у иностранству а који је признат у складу са Законом о високом образовању и Законом о Националном оквиру квалификација Републике Србије; да испољава способност за наставни рад што се доказује или позитивном оценом педагошког рада коју је кандидат добио у студентској анкети а која се односи на претходни изборни период (за кандидате који имају педагошко искуство) или позитивном оценом приступног предавања (за кандидате који немају педагошко искуство); најмање три године радног искуства у настави са студентима у високом образовању или најмање пет година радног искуства на стручним пословима у области за коју се бира; у последњих 5 година најмање 4.5 бода остварених објављивањем радова који припадају категоријама M10 + M20 + M30 + M40 + M50 + M60 + M80 + M90, од тога најмање један рад категорије M33 и један рад из категорије M51 или M52 из области за коју се бира; у последњем изборном периоду учешће у изradi најмање два развојно-истраживачка или стручна пројекта са финансијском подршком корисника у привреди или установама или радно искуство у привреди или установама релевантним за област за коју се бира. Кандидат треба и да испуњава два од следећа три услова: остварен стручно-професионални допринос, који се утврђује на основу поседовања најмање једне од следећих референци: руководилац или сарадник на истраживачким пројектима или на пројектима за потребе привреде, иноватор, аутор / коаутор патента, аутор / коаутор техничког унапређења, учешће у развоју нових производа или битних побољшања постојећих производа или нових технологија, софтверска решења, израда техничке документације као одговорно лице, експертиза, вештачење, учешће у комисијама за полагање стручних испита, поседовање лиценце за обављање стручних послова, чланство у струковним организацијама; остварен допринос академској и широј заједници, који се утврђује на основу поседовања најмање једне од следећих референци: ангажовање у националним или међународним истраживачким пројектима или пројектима за унапређење наставе; ангажовање у националним или међународним научним или стручним организацијама, институцијама од јавног значаја, културним или уметничким

Supplement 5 – The screenshots of social media announcements.



Facebook

Univerzitet u Beogradu - Hemijski fakultet
21. Decembar 2022. at 20:18 · IP


Hemijski fakultet zapošljava!

Tražimo saradnicu ili saradnika u Kancelariji za projekte. Prednost je ukoliko imate iskustva na radu na međunarodnim istraživačkim projektima, ali smo otvoreni i za kandidate bez iskustva. Morate imati završen fakultet i znati engleski jezik. Sve ostalo možete da naučite s vremenom.

Oglas možete pronaći na:
https://mz.gov.rs/filemanager/files/FCF_Arhiva_poslova2022/Poslovi%201019.pdf

#hemija #hemijiskifakultet #projekti #posao

Foto: Ana Đorđević



Like Comment Share


Tamara Todorovic and 25 others

5 shares

Instagram

Instagram

Почетак
Претрага
Истражите
Reels
Поруке
Областима
Направи
Профил



hemijiskifakultet · Prazno mesto ...

hemijiskifakultet Hemijski fakultet zapošljava!

Tražimo saradnicu ili saradnika u Kancelariji za projekte. Prednost je ukoliko imate iskustva na radu na međunarodnim istraživačkim projektima, ali smo otvoreni i za kandidate bez iskustva. Morate imati završen fakultet i znati engleski jezik. Sve ostalo možete da naučite s vremenom.

Oglas možete pronaći na:
https://mz.gov.rs/filemanager/files/FCF_Arhiva_poslova2022/Poslovi%201019.pdf

#hemija #hemijiskifakultet #projekti #posao

171 saradnika

20. Decembar 2022.

Više o ovom oglasu...

Twitter

The image shows a browser window displaying a Twitter post. The browser's address bar shows 'twitter.com'. The page title is 'Hemijski fakultet... - Univerzitet u Beogradu - Hemijski fakultet | Facebook'. The Twitter interface includes a left sidebar with navigation options: 'Истражи' (Search) and 'Подешавања' (Settings). The main content area shows a tweet from 'Univerzitet u Beogradu - Hemijski fakultet' (@HemijskiFak_UB). The tweet text is in Serbian and discusses job openings in the chemistry department. It includes a link to a file manager and mentions the number of views (1,580) and retweets (5). Below the tweet, there are icons for replying, retweeting, liking, bookmarking, and sharing. A second tweet is partially visible below the first one, starting with 'Prednost je ukoliko imate iskustva na radu na međunarodnim istraživačkim projektima...'.

Univerzitet u Beogradu - Hemijski fakultet
@HemijskiFak_UB

Hemijski fakultet zapošljava!

Tražimo saradnicu ili saradnika u Kancelariji za projekte.

Oglas možete pronaći na:
nsz.gov.rs/filemanager/Fi.

7:43 po podne · 21. dec 2022. · 1.580 pregleda

5 retinkova 7 sviđanja

Univerzitet u Beogradu - Hemijski f... @HemijskiF... · 21. dec 2022. ...
Prednost je ukoliko imate iskustva na radu na međunarodnim istraživačkim projektima, ali smo otvoreni i za kandidate bez iskustva. Morate imati završen fakultet i znati engleski jezik. Sve ostalo možete da naučite radeći.

Supplement 6 – CVs of the candidates.



Sara Blažević

Diplomirala sam na Ekonomskom fakultetu Univerziteta u Beogradu. U svom dosadašnjem iskustvu sam primetila da sam jako dobra u organizaciji i komunikaciji sa ljudima. Timski sam igrač, brzo učim, suočavam se sa novim izazovima i uvek dajem svoj maksimum. U slobodno vreme volim da putujem, čitam, treniram i izlazim sa prijateljima. Državljanin sam Evropske unije jer pored srpskog imam i mađarsko državljanstvo.

Obrazovanje

2013-2019 Diplomirani ekonomista (smer Turizam i hotelijerstvo), Ekonomski fakultet Univerziteta u Beogradu

2009-2013 Prva Beogradska gimnazija, Beograd

Radno iskustvo

2020-sada Asistent u sektoru za obračun zarada u računovodstvenoj agenciji Unija Smart Accounting Beograd

2019-2020 Recepcioner u hotelu Holiday Inn Beograd

2019 Praksa u hotelu iz sledećih oblasti: recepcija, rezervacije, treninzi u sektoru prodaje u hotelu Holiday Inn u Beogradu

2015-2017 Čuvanje dece

Veštine

Engleski jezik (nivo B2, aktivna upotreba), FCE Cambridge sertifikat

Mađarski jezik (nivo A2, pasivna upotreba)

Vozačka dozvola B kategorije

Rad na računaru (MS Office, AB Soft, Opera Xpress,)



Adresa: Bulevar Umetnosti 1,

11070

Beograd

Kontakt: +381643956247

sara.blazevic1994@gmail.com

Datum rođenja: 15.06.1994.

Anja Pavlović

Datum i mesto rođenja: 25.12.1997. Beograd, Srbija

Adresa: Gandijeva 189

Telefon: (+381) 695627351

E-mail: anya.pavlovic@live.com



OBRAZOVANJE

Fakultet organizacionih nauka (2021-
Master akedemske studije, studijski program
menadžment
Modul: upravljanje projektima

Poslovni fakultet, Univerzitet Singidunum (2017-2021)
Studijski program: Upravljanje ljudskim resursima

Deseta beogradska gimnazija "Mihajlo Pupin" (2012 – 2016)
Smer: Opšti smer

RADNO ISKUSTVO I PRAKSE

Centar za profesionalnu sertifikaciju menadžera (2021)

- Projekat otvaranja centra

Impact Hub – Host (2021)

- Planiranje i organizovanje događaja
- Izrada komunikacionog plana pre, tokom i posle događaja

AIIESEC (2019-2020)

Član dolazećih preduzetničkih praksi

- Planiranje i sprovođenje timskih standarda
- Sastanci sa zainteresovanim firmama u cilju sklapanja partnerstva
- Ostvarivanje kontakta sa zainteresovanim praktikantima
- Intervjuisanje praktikanta preko Skype-a

Talent manager

- Predviđanje ishoda, dijagnostikovanje problema i prepisivanje akcija koje treba da preuzmu ljudi, i koje ce vrednost organizaciji i članstvu.
- Pronalaženje pravih ljudi, na pravom mestu u pravom trenutku
- Razvijanje članova
- Sakupljanje informacija vezanih za ispunjenost timskih standarda, angažovanost članova I izveštavanja o preformansu na kvartalnom nivou

Philip Morris- IQOS Simply Amazing (Septembar-Oktobar 2019)

Promoter

Studentski parlament Univerziteta Singidunum (2017-)

Škola intelektualnih veština (2015)

- Trening mape uma
- Trening brzo čitanje

Fakultet organizacionih nauka (2014)

Case study – Povećanje proizvodnje Next sokova

LIČNE OSOBINE

Komunikativnost

Istrajnost

Fleksibilnost

Odgovornost

Sposobnost za individualni kao i za timski rad



Ljubica Bacetić

PROFESIONALNO I VOLONTERSKO ISKUSTVO

VOLONTER | Sep 2020 – Dec 2021

Naučno-istraživački rad, Hemijski fakultet, Univerzitet u Beogradu Profesor: Dr. Aleksandar Lolić

Adresa: 16, Studentski trg, 11000 Beograd (Srbija) | Telefon: +381113282111 Web: <https://www.chem.bg.ac.rs/>

- Oblast istraživanja: **Analitička hemija**;
- Sarađivanje sa naučno-istraživačkom grupom profesora;
- Izvođenje eksperimenta, analiza dobijenih podataka i samostalno izvođenje zaključaka;

VOLONTER | Nov 2021 – Jan 2022

Naučno-istraživački rad, Hemijski fakultet, Univerzitet u Beogradu Profesor: Dr. Rada Baošić

Adresa: 16, Studentski trg, 11000 Beograd (Srbija) | Telefon: +381113282111 Web: <https://www.chem.bg.ac.rs/>

- Oblast istraživanja: **Analitička i neorganska hemija**;
- Sarađivanje sa naučno-istraživačkom grupom profesorke;
- Izvođenje eksperimenta, analiza dobijenih podataka i samostalno izvođenje zaključaka;

NASTAVNIK HEMIJE | Feb 2022 – Mart 2022

Sportska Gimnazija

Adresa: Hercega Stjepana 7, 11000 Beograd (Srbija) | Telefon: +381116392506 Web: <https://www.gimnazijaprestiz.rs/>

OBRAZOVANJE

MASTER HEMIČAR | 2021 – 2022

EQF Level 7

Hemijski fakultet, Univerzitet u Beogradu

Prosek ocena: 9.75

Adresa: 16, Studentski trg, 11000 Beograd (Srbija) | Telefon: +381113282111 Web: <https://www.chem.bg.ac.rs/>

DIPLOMIRANI HEMIČAR | 2017 – 2021

EQF Level 6

Hemijski fakultet, Univerzitet u Beogradu

Prosek ocena: 7.97

Adresa: 16, Studentski trg, 11000 Beograd (Srbija) | Telefon: +381113282111 Web: <https://www.chem.bg.ac.rs/>

GIMNAZIJA | 2013 – 2017

EQF Level 4

Užička gimnazija

Adresa: 1, Trg Svetog Save br. 6, 31000 Užice (Srbija) | Telefon: +38131513453 Web: <http://www.uzickagimnazija.edu.rs/>

KONTAKT

Adresa:
Koste Abraševića 41,
31000 Užice

Telefon: +381694648118
E-mail:
ljubicabacetic031@gmail.com

LIČNI PODACI

Datum rođenja: 17. februar
1999.

	Listening	Reading	Speaking		Writing
			Spoken interaction	Spoken production	
Engleski	C1	C1	B2	B2	C1
Nemački	A2	A2	A1	A1	A2

SPOSOBNOSTI I KOMPETENCIJE

Komunikacione sposobnosti

Vrlo pouzdana osoba sa odličnim sposobnostima komunikacije. Sposobna da elokventno i jasno prezentuje svoje ideje. Sprema za javne nastupe i prezentacije.

Organizacione sposobnosti

Odlično planiranje i organizovanje vremena. Sposobna da efektivno rasporedi svoje obaveze. Pribrana u stresnim situacijama i u radu pod pritiskom. Snalažljiva u individualnom, kao i u timskom radu.

Stručne sposobnosti

Rad na HPLC instrumentu, spektrofotometru, spektrofluorimetru, kao i tumačenje NMR, IR, MS i UV spektara, sposobna za rad u istraživačkom radu, pretrazi literature i pisanju izveštaja.

Kompjuterske sposobnosti

Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), OriginPro, MestReNova, ArgusLab, ChemSketch, ChemDraw, HyperQuad2008.

KURSEVI

Analiza hrane

Analiza namirnica tehnikama HPLC, HPTLC i jonskom hromatografijom.

Metode odvajanja

Gasna hromatografija, ekstrakcija, visokoeфикасна tečna hromatografija.

Protočne metode u analitičkoj hemiji

Protočno injekciona analiza, multikomponentna analiza.

Odabrane metode instrumentalne analize

Spektroelektrohemijska, ciklična i striping voltometrija, elektrohemijski senzori, kapilarna elektroforeza, molekularni obeleženi polimeri.

Analitičke metode u dizajnu i razvoju lekova

Fizičko – hemijska karakterizacija, osnovna ADME svojstva, primena hromatografije i IC i NMR spektroskopije u dizajnu i razvoju lekova.

Statistika i kontrola kvaliteta u analitičkoj hemiji

Teorija verovatnoće, statistika ponovljenih merenja, greške merenja i merna nesigurnost, parametrijski i neparametrijski testovi značajnosti, kalibracija i regresija.

ČLANSTVA

Maj 2021 – Danas – Član Srpskog hemijskog društva.

Jul 2022 – Danas – Član Kluba mladih hemičara.

BIBLIOGRAFIJA

Posterska saopštenja

- 2021. Konferencija Srpskog hemijskog društva.
- 2022. Konferencija Srpskog hemijskog društva.

Usmena saopštenja

- 2022. Naučno-stručni skup „Studenti u susret nauci“, Banja Luka.

**Лични подаци**

Име и презиме	Јован Буковала
Датум и место рођења	02.06.1994. године, Београд - Савски венац, Република Србија
Е-пошта / Веб адреса	jovanbukovala@gmail.com ; jovan.bukovala@f.bg.ac.rs / https://www.f.bg.ac.rs/zaposleni?IDZ=1044
Мобилни телефон	(+381) 692430180

ОБРАЗОВАЊЕ

ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
Назив школе	Основна школа „Свети Сава“ у Београду
Општи успех	5,00
СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	
Назив школе	Гимназија „Свети Сава“ у Београду
Општи успех	4,72 (4,53 + 4,56 + 4,79 + 5,00)
ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ - ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ	
Високошколска установа	Универзитет уметности у Београду - Факултет драмских уметности (позоришта, филма, радија и телевизије)
Поље и област	Друштвено-хуманистичке науке - Менаџмент и бизнис
Назив студијског програма	Менаџмент и продукција позоришта, радија и културе
Стручни назив	<i>дипломирани менаџер</i> (240 ЕСПБ)
Просечна оцена	9,51 (9,17 + 9,44 + 9,69 + 9,78)
ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ - МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ	
Високошколска установа	Универзитет уметности у Београду - Факултет драмских уметности (позоришта, филма, радија и телевизије)
Поље и област	Интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне (ИМТ) и двопредметне студије - ИМТ студије у пољу Уметности (Драмске и аудиовизуелне уметности) и Друштвено-хуманистичких наука (Менаџмент и бизнис, Науке о уметностима)
Назив студијског програма	Менаџмент културе и медија
Академски назив	<i>мастер менаџер - култура и медији</i> (240 + 60 = 300 ЕСПБ)
Просечна оцена	9,78
ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ - МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ (у статусу студента)	
Високошколска установа	Универзитет у Београду - Филозофски факултет
Поље и област	Друштвено-хуманистичке науке - Историјске, археолошке и класичне науке
Назив студијског програма	Историја
Академски назив	<i>мастер историчар</i> (240 + 60 = 300 ЕСПБ)
ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ - ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ (у статусу студента)	
Високошколска установа	Универзитет у Београду - Факултет политичких наука
Поље и област	Друштвено-хуманистичке науке - Културолошке науке и комунологија
Назив студијског програма	Културологија - студије културе и медија
Научни назив	<i>доктор наука - културолошке науке</i> (300 + 180 = 480 ЕСПБ)
Просечна оцена	9,80
ВИСОКО ОБРАЗОВАЊЕ - ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ (у статусу студента)	
Високошколска установа	Универзитет у Крагујевцу - Правни факултет
Поље и област студија	Друштвено-хуманистичке науке - Правне науке
Назив студијског програма	Права
Научни назив	<i>доктор наука - правне науке</i> (300 + 180 = 480 ЕСПБ)

СТРАНИ ЈЕЗИЦИ	енглески, руски
---------------	-----------------

Датум	Управни акт	Орган
27.11.2019. 28.11.2022.	Решење о упису у Регистар посредника број: 740-09-01147/2019-22 Решење о упису у Регистар посредника број: 740-09-00938/2022-22	Министарство правде
29.05.2020.	Решење о упису у Регистар лобиста број: 014-033-00-0090/20-11 од 22.05.2020. године	Агенција за борбу против корупције
Датум	Јавна исправа	Орган
06.07.2020.	Уверење о положеном државном стручном испиту по програму за високо образовање дана 25.06.2020. године број: 130-152-02-542/2020-14	Министарство државне управе и локалне самоуправе
03.12.2020.	Уверење о положеном посебном стручном испиту за матичара дана 09.11.2020. године број: 152-02-1271/2020-15/16	Министарство државне управе и локалне самоуправе
10.06.2021.	Уверење о положеном испиту за инспектора дана 31.05.2021. године број: 152-02-4-2021-34/100	Министарство државне управе и локалне самоуправе

РЕЗУЛТАТИ РАДА

1. ОБАВЕЗНИ ЕЛЕМЕНТИ

1.1. НАСТАВНИ РАД

Звање	Демонстратор волонтер (школска 2016/2017. година)
Високошколска установа	Универзитет уметности у Београду - Факултет драмских уметности (позоришта, филма, радија и телевизије)
Врста и ниво студија	Основне академске студије
Назив студијског програма	Менаџмент и продукција позоришта, радија и културе
Матични предмет	Позоришна продукција

Звање	Демонстратор волонтер (школска 2017/2018. година)
Високошколска установа	Метрополитан универзитет - Факултет за менаџмент
Врста и ниво студија	Основне академске студије
Назив студијског програма	Бизнис и маркетинг
Предмет	МК360 Односи с јавношћу

1.2. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Научноистраживачки резултати (друштвене науке)	Врста резултата	Вредност резултата
Буковала, Јован. „Филозофија позоришта или лет Минервине сове у сутон”. <i>Историја српске филозофије : прилози истраживању. 4 / приређивачи Ирина Деретић, Александар Кандић</i> - Стр. 633-650. Београд : Филозофски факултет, 2019. ISBN 978-86-6427-123-3 (брош.) УДК 130.2:792 COBISS.SR-ID 1024980133 URL https://philarchive.org/archive/DERHOS	M14	5
Bukovala, Jovan. "Isidora Sekulic: The First Martyr of Serbian Literary Scene". <i>Women in times of crisis / edited by Irina Deretic</i> - Стр. 87-99. Belgrade : Faculty of Philosophy, University, 2021 ISBN 978-86-6427-175-2 УДК 316.48:1(082)316.662-055.2:1(082) COBISS.SR-ID 47891209 URL https://philpapers.org/archive/BUKIST.pdf	M14	5
Krštenić, Jasmina; Bukovala, Jovan ; Ivannikov, Nikolaj. "Criminal Law Aspects of Medical Issues of Doctors and Patients". <i>International journal of economics and law [Електронски извор]</i> ISSN 2683-3409. - Vol. 11, no. 31 (2021), Str. 82-91. УДК 349::614.25 614.25 COBISS.SR-ID 41711881 URL http://media3.novi.economicsandlaw.org/2017/07/Vol31/06-IJEAL-31.pdf	M23 ERIH ⁺ HeinOnline ²	4
Milojević, Ivan; Krstić, Dalibor; Bukovala, Jovan. "Accounting information as the basis for strategic management of agricultural enterprises". <i>Ekonomika poljoprivrede : časopis Saveza poljoprivrednih inženjera i tehničara Jugoslavije.</i> ISSN 0352-3462 - Vol. 68, br. 4 (2021), str. 1121-1130. УДК 005.511:631.1 DOI/ISAN 10.5937/ekoPolj2104121M URL https://scindeks-clanci.ceon.rs/data/pdf/0352-3462/2021/0352-34622104121M.pdf	M23 ERIH ⁺ EconLit ²	4
Kukić, Dragana; Radović, Hristina; Bukovala, Jovan. „TQM i unapređenje poslovanja”. <i>Zbornik radova. Knj. 2 / Sedma međunarodna konferencija Pravo, ekonomija i menadžment u savremenim uslovima LEMiMA 2021, Beograd 2021 ; [organizator] Fakultet za poslovne studije i pravo ; urednik Života Radosavljević</i> - Стр. 355-368. Београд : Fakultet za poslovne studije i pravo Univerziteta Union - Nikola Tesla, 2021. ISBN 978-86-81088-94-4 (FPSP; брош.) УДК 005.6 COBISS.SR-ID 46092553	M33	1

¹ Члан 14. став 2. Правилника о категоризацији и рангирању научних часописа („Службени гласник РС”, бр. 159/2020)

² Правилник о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 13/2019, 1/2021 и 19/2021)

Bukovala, Jovan; Mališić, Aleksandra. "Our Heritage - our identity cradle and cross-cultural understanding factor". <i>World heritage education: networking for a better common future / First South East Europe World Heritage Youth Forum, 21-26 May 2011, Croatia and Slovenia; editors Carmela Quin ... [et.al]</i> - p. 41. Ljubljana : Slovenian National Commission for UNESCO, 2012 ISBN 978-961-91090-6-9 UDK 719:061.1(082) COBISS.SI-ID 69778433	M34	0,5
Bukovala, Jovan. "Youth role in the World Heritage preservation and protection". <i>Implementation Report / Second South East Europe World Heritage Youth Forum for Peace and Sustainable Development, Zaječar, 6-11 April 2013; [editor Milorad Kondić]</i> - pp. 23-24 ISBN 978-86-901039-3-5 УДК 008:005.745(497.11)"2013"(047)371.38:008 COBISS.SR-ID 198691084	M34	0,5
Bukovala, Jovan. "Young global citizens addressing climate change - Local practices, biodiversity, disasters". <i>9th UNESCO Youth Forum "Young Global Citizens for a Sustainable Planet", 26-28 October 2015, Paris, France</i> (Invitation Letter Ref.: SHS/YES/2015/101, 1 October 2015 - Alexander Schischlik, UNESCO Chief of Section - Youth and Sport Sector for Social and Human Sciences)	M34	0,5
Bukovala, Jovan. „Medijska mitologizacija vampira : Ekranizacija istorijske imaginacije lika Save Savanovića”. <i>Mitologija i imaginacija / Međunarodni interdisciplinarni znanstveni simpozij Filozofija medija</i> (2016), Cres, Hrvatska, 22-25.9.2016. = <i>Mythology and Imagination / International Interdisciplinary Symposium Philosophy of Media</i> (2016), Cres, Croatia, September 22-25, 2016; [urednik Srećko Brdovčak Mac] - str. 40. Zagreb : Hrvatsko filozofsko društvo : Sveučilište Sjever : Centar za filozofiju medija i mediološka istraživanja, 2016. ISBN 978-953-56314-6-0 (Centar za filozofiju medija i mediološka istraživanja) UDK 1:316.774(048)ID zapisa 000941390 URL http://centar-fm.org/images/pdf/Cres%202016%20simpozij%20fin%2014.9.2016.pdf	M34	0,5
Буквала, Јован. „Развој високошколског образовања у области уметничке игре у Републици Србији”. <i>Зборник апстраката / Први међународни научни скуп Факултета уметности Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици „Традиционално и савремено у уметности и образовању”, Косовска Митровица, 4-6. новембар 2016. године = Book of abstracts / First international scientific conference of the Faculty of arts of the University of Priština with the temporary seat in Kosovska Mitrovica "Traditional and contemporary in art and education", Kosovska Mitrovica, 4-6 November 2016 - стр. 52-53. Звечан : Факултет уметности у Приштини, 2016. ISBN 978-86-83113-12-5 (брош.) УДК 371.3::78(048)37.036(048)316.75:78(048) COBISS.SR-ID 226933004</i>	M34	0,5
Буквала, Јован. „Епистемологија историјске подлоге у ТВ серијама <i>Отписани</i> и <i>Повертак отписаних</i> ”. <i>Књига резимеа / Научни скуп Наука и савремени универзитет 6 конференција, 12. новембар 2016 - стр. 259. Ниш : Филозофски факултет Универзитета, 2016. ISBN 978-86-7379-431-0 УДК 371(048) 371.3::811(048) 811.163.41(048) 82(048) COBISS.SR-ID 227292428</i>	M34	0,5
Буквала, Јован; Спасић, Нинослав. „Интерактивни медији у развоју интеркултуралне комуникације”. <i>Book of abstracts : InterKult 2017 / The Third International Conference "Interculturalism in education", Novi Sad, October 6th - 8th, 2017; editor Ivana Ivanić - Str. 26. Novi Sad : Pedagogical Institute of Vojvodina, 2017 ISBN 978-86-80707-65-5 (брош.) УДК 37.014:316.722(082)(048.3) COBISS.SR-ID 317138439 URL http://interkult2017.pzv.org.rs/Rezime_INTERKULT_2017.pdf</i>	M34	0,5
Bukovala, Jovan. Poster Presentation "Public History and the Media". <i>Public History, Contested Pasts and Politics of Mourning</i> , Belgrade, 26.06.2019 (Invitation Letter: 17th May 2019 - Veruschka-Meike Jähnert, Secretary of the Friedrich-Schiller - Universität Jena) URL https://aec-history.uni-jena.de/	M34	0,5
Kešeljvić, Luka; Bukovala, Jovan. „Razumnost u kontekstu određenja čoveka u antici (Platon i Aristotel) i u moderni (Dekart)”. <i>Programme, timetable and book of abstracts / Fifth International Interdisciplinary Conference for Young Scholars in Social Sciences and Humanities "Contexts 2019", Novi Sad, 20th December 2019; [editor Aleksandra Mirković]</i> - str. 43. Novi Sad : Faculty of Philosophy, 2019 ISBN 978-86-6065-565-5 (брош.)УДК 3-029:088(048.3) COBISS.SR-ID 33224551 URL http://digitalna.ff.uns.ac.rs/sites/default/files/db/books/978-86-6065-565-5.pdf	M34	0,5
Буквала, Јован; Бован, Ана; Иванников, Николай. „Екотероризам и заштита права животиња”. <i>Knjiga apstrakata = Book of Abstracts / Međunarodna naučna konferencija Četvrta industrijska revolucija - značaj za razvoj zelene ekonomije i zaštitu životne sredine = International Scientific Conference The Fourth Industrial Revolution - the Importance for Green Economy Progress and Environmental Protection, Beograd, 16-18. septembar 2020. godine ; [organizatori Naučno-stručno društvo za zaštitu životne sredine Srbije Ecologica ... [et al.] ; [urednici Larisa Jovanović, Jozefina Beke-Trivunac, Vadim Ermakov]</i> - Стр. 204-205. Beograd : Naučno-stručno društvo za zaštitu životne sredine Srbije Ecologica, 2020. ISBN 978-86-89061-13-0 УДК 323.28:364.68:179.3(048)364.68(048)179.3(048)502.211(048) COBISS.SR-ID 25648905 URL http://www.ecologica.org.rs/wp-content/uploads/2020/11/Fourth-Industrial-Revolution-Belgrade-Abstracts-2020_compressed.pdf (стр. 206-207)	M34	0,5
Kukić, Dragana; Radović, Hristina; Bukovala, Jovan. „TQM i unapređenje poslovanja”. <i>Knjiga apstrakata / Sedma međunarodna konferencija Pravo, ekonomija i menadžment u savremenim uslovima LEMIMA 2021, Beograd 2021.; urednik Života Radosavljević, str. 187-190. Beograd : Fakultet za poslovne studije i pravo Univerziteta Union - Nikola Tesla : Fakultet za informacione tehnologije i inženjerstvo Univerziteta Union - Nikola Tesla, 2021. ISBN 978-86-81088-87-6 (FPSP; broš.) УДК 005.6(048) COBISS.SR-ID 40204041</i>	M34	0,5
Буквала, Јован; Спасић, Нинослав. „Продуцент, организатор, менаџер, самостални сарадник	M51	3

у култури". <i>Teatron : publikacija za pozorišnu istoriju i teatrologiju</i> . ISSN 0351-7500. - Год. 41, бр. 180/181 (2017), стр. 92-96. УДК 005:792005:008 COBISS.SR-ID 283915532 URL http://teatroslov.mpus.org.rs/publikacije/709.pdf (стр. 94-98)		
Буковала, Јован; Спасић, Нинослав. „Др Игњат Павлас - крајнути присајединитељ Војводине Србији” (темаг Стогодишњица присаједињења Војводине Србији - природно др Слободан Бјелица). <i>Kultura : časopis za teoriju i sociologiju kulture i kulturnu politiku</i> . ISSN 0023-5164. - Бр. 159 (2018), стр. 27-36. УДК 323.1(=163.41)(497.113)1918"34:929 Павлас И.94(497.1) DOI/ISAN 10.5937/kultura1859027B COBISS.SR-ID 266817036 URL https://scindeks-clanci.ceon.rs/data/pdf/0023-5164/2018/0023-51641859027B.pdf	M51	3
Буковала, Јован. „Антропологија позоришта и/или позоришна антропологија”. <i>Teatron : publikacija za pozorišnu istoriju i teatrologiju</i> . ISSN 0351-7500. - Год. 43, бр. 188/189 (2019), стр. 96-104. УДК 792:316.72 792.01 COBISS.SR-ID 47923209 URL http://teatroslov.mpus.org.rs/publikacije/846.pdf (стр. 98-106)	M51	3
Буковала, Јован; Бован, Ана; Иванников, Николај. „Екотероризам и заштита права животиња”. <i>Ecologica : naučno-stručni i informativni časopis</i> . ISSN 0354-3285. - Vol. 27, no. 97 (2020), стр. 111-115. УДК 323.28:364.68:179.3364.68179.3502.211 COBISS.SR-ID 512884381	M51	3
Dinić, Jovana; Bukovala, Jovan; Ivannikov, Nikolaj. „Ekološka politika Evropske unije”. <i>Ecologica : naučno-stručni i informativni časopis</i> . ISSN 0354-3285. - Vol. 28, No. 101 (2021), Str. 16-21. УДК 502.14(4-672EU) 349.6(4-672EU)351.77(4-672EU) DOI/ISAN 10.18485/ecologica.2021.28.101.4 COBISS.SR-ID 36981513 URL http://doi.fil.bg.ac.rs/pdf/journals/ecologica/2021-101/ecologica-2021-28-101-4.pdf	M51	3
Буковала, Јован. „Српска Православна Црква и медији у Републици Србији”. <i>Теолошки погледи : двомесечни верско научни часопис</i> . ISSN 0497-2597. - Год. 48, бр. 2 (2015), стр. 351-362. УДК 271.222(497.11)-662:316.77316.774:2(497.11) COBISS.SR-ID 217509644 URL https://teoloskipogledi.spc.rs/files/pdfs/2015/2/351-362.pdf	M53	1
Bukovala, Jovan; Spasić, Ninoslav. „Uverljivost radija v.s. uverljivost televizije” = “The Convincibility of Radio V.S. the Convincibility of TV”. <i>Medijski dijalozi : časopis za istraživanje medija i društva = Media dialogues : journal for research of the media and society</i> . ISSN 1800-7074. - God. 10, br. 29 (2017), str. 45-54. UDK 316.774:654.1 COBISS.CG-ID 8057357 URL https://medijskidijalozi.files.wordpress.com/2017/12/md-br29.pdf	M53	1
Marković, Luka; Bukovala, Jovan; Ivannikov, Nikolaj. „Kultura sećanja naspram relativizacije zločina : kolaboracionistička medijska scena u Srbiji 1941-1944.”. <i>Zbornik radova / Deveta naučna konferencija sa međunarodnim učešćem Stradanje Srba, Jevreja, Roma i ostalih na teritoriji bivše Jugoslavije, Beograd, 2022. godine : [odgovorni urednici Života Radosavljević, Dragan Tančić, Viktorija Rjapuhina]</i> - str. 212-229. Beograd : Fakultet za poslovne studije i pravo : Fakultet za informacione tehnologije i inženjerstvo, 2022. ISBN 978-86-6102-069-8 (FPSP; broš.) УДК 316.75 32.019.51:323.12(=411.16)(497.11)"1941/1944" 323.12(=411.16) COBISS.SR-ID 63796745	M63	0,5
Bukovala, Jovan. „Jezičke i stilске одлике новоконтованих народних песама”. <i>Knjiga sažetaka / Međunarodni interdisciplinarni skup III karlovački dani slobodne misli Jezik i (pseudo)osobenost 02-04. jun 2017, Sremski Karlovci</i> - str. 7. Sremski Karlovci : Centar za afirmaciju slobodne misli, 2017.	M64	0,2
Буковала, Јован; Спасић, Нинослав. „Од породице Стојановић до Општине Стари град - Зграда ФЛУ од 1934. до 2018.”. <i>Програм научног скупа и књижа сажетак / [Научни скуп] Зграда Факултета ликовних уметности у Београду - историја, наслеђе, будућност, 15. март 2019. [Београд] ; [фотографије Бранко Раковић]</i> - стр. 13. Београд : Факултет ликовних уметности, 2019. ISBN 978-86-88591-25-6 УДК 727.3(497.11)(048)7:005.745(497.11)"2019"(083.97) COBISS.SR-ID 274663948	M64	0,2
Marković, Luka; Bukovala, Jovan; Ivannikov, Nikolaj. „Kultura sećanja naspram relativizacije zločina : kolaboracionistička medijska scena u Srbiji 1941-1944.”. <i>Zbornik apstrakata / Deveta naučna konferencija sa međunarodnim učešćem Stradanje Srba, Jevreja, Roma i ostalih na teritoriji bivše Jugoslavije, Beograd, 2022. godine : [odgovorni urednici Života Radosavljević, Dragan Tančić, Viktorija Rjapuhina]</i> - str. 36-39. Beograd: Fakultet za poslovne studije : Fakultet za strateški i operativni menadžment Univerziteta "Union Nikola Tesla", 2022. ISBN 978-86-6102-055-1 (FPSP; broš.) УДК 316.75(048) 32.019.51:323.12(=411.16)(497.11)"1941/1944"(048) 323.12(=411.16)(048) COBISS.SR-ID 56777993	M64	0,2
Кнежевић, Вишња; Буковала, Јован; Нуркић, Петар; Тешић, Жељко. „Холизам и нова реалност”. <i>Филозофија и нова реалност - апстрактни - 29. регионални филозофски скуп</i> - стр. 13. Београд : Српско филозофско друштво, 2022.	M64	0,2
Буковала, Јован. „Вилим Острионић, усташки таборник у Јамени”. <i>Усташки терор у Срему 1942</i> . Сремска Митровица, 17-18.11.2022.	M64	0,2
Буковала, Јован. „Загорка Голубовић (1930-2019)”. <i>Историја српске филозофије : прилози истраживању. 4 / приређивачи Ирина Деретић, Александар Кандић</i> - Стр. 745-746. Београд : Филозофски факултет, 2019. ISBN 978-86-6427-123-3 (брош.) УДК 929 Golubović Z. COBISS.SR-ID 525580181 URL https://philarchive.org/archive/DERHOS		
Буковала, Јован. „Александар Зистакис (1961-2019)”. <i>Историја српске филозофије : прилози истраживању. 4 / приређивачи Ирина Деретић, Александар Кандић</i> - Стр. 787-788. Београд : Филозофски факултет, 2019. ISBN 978-86-6427-123-3 (брош.) УДК 140.8:929 Zistakis A. COBISS.SR-ID 525580949 URL https://philarchive.org/archive/DERHOS		

ИНДЕКС КОМПЕТЕНТНОСТИ (43 БОДА)

ВРСТА РЕЗУЛТАТА	M14	M23	M33	M34	M51	M53	M63	M64
БРОЈ	2	2	1	11	3	2	1	5
ВРЕДНОСТ	5	4	1	0,5	5	1	0,5	0,2
УКУПНО	10	8	1	5,5	15	2	0,5	1

УТИЦАЈНОСТ НАУЧНИХ РЕЗУЛТАТА**Цитираност**

1. Марковић, Саша. *Од присаједињења до прекрајања : Војводина у Краљевини СХС / Југославији 1918-1941*. Нови Сад : Архив Војводине, 2020, 516 стр. ISBN 978-86-80017-96-9 (брош.) УДК 94(497.113 Novi Sad)"1918/1941" COBISS.SR-ID 26053385 URL <https://arhivvojvodine.org.rs/images/stories/posebna-izdanja/OdPrisajedinjenjaDoPrekrajanja/OdPrisajedinjenjaDoPrekrajanja.pdf> - стр. 76 (фуснота 306) (M41)
2. Сремац, Радован. „О апотекарској породици Козјак из Шида”. *Рад Музеја Војводине*. ISSN 1450-6696.-Бр. 62 (2020), стр. 70-75. УДК 929.52Kozjak:615.15(497.113Šid) URL https://www.academia.edu/47552904/O_apotekarskoj_porodici_Kozjak_iz_%C5%A0ida - стр. 73 (M52)
3. https://sr.wikipedia.org/sr-el/%D0%98%D0%B3%D1%9A%D0%B0%D1%82_%D0%9F%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B0%D1%81
4. Đurić, Katarina; Vukoje, Veljko; Miljatić, Aleksandar. „Diverzifikacija ekonomskih aktivnosti kao faktor održivog ruralnog razvoja”. *Ecologica : naučno-stručni i informativni časopis*. ISSN 0354-3285. - Vol. 28, No. 104 (2021), Str. 611-618. УДК 338.43 :711.3 DOI/ISAN 10.18485/ecologica.2021.28.104.17 URL <http://doi.fil.bg.ac.rs/pdf/journals/ecologica/2021-104/ecologica-2021-28-104-17.pdf> - стр. 612 (референца 5) (M51)
5. Vujasinović, Vuk; Srećkov, Zorana; Mrkonjić, Zorica; Bojović, Mirjana; Mišković, Anđelko; Ilić, Olivera; Racić, Gordana. „Uticaj nastiranja zemljišta na morfološke osobine mladog krompira”. *Ecologica : naučno-stručni i informativni časopis*. ISSN 0354-3285. - Vol. 28, No. 104 (2021), Str. 619-624. УДК 635.21/.24: 631.4(497.113) DOI/ISAN 10.18485/ecologica.2021.28.104.18 URL <http://doi.fil.bg.ac.rs/pdf/journals/ecologica/2021-104/ecologica-2021-28-104-18.pdf> - стр. 620 (референца 7) (M51)
6. Митровић, Александра. „Заштита људских права и слобода у светлу међународних и националних стандарда”. *Зборник радова / Међународна научна конференција Заштита људских права и слобода у светлу међународних и националних стандарда, одржана ... 20. маја 2022. године на Правном факултету Универзитета у Приштини са привременим седиштем у Косовској Митровици ; [главни и одговорни уредник Драган Благојић]*. Приштина [г.] Косовска Митровица : Правни факултет Универзитета, 2022, 606 стр. ISBN 978-86-6083-083-0 (брош.) УДК 341.231.14(082) 347(082) COBISS.SR-ID 66003209 URL <https://pra.pr.ac.rs/docs/zrp/Naucna%20konferencija%202022.pdf> - стр. 367 (фуснота 16) (M14)
7. Vučinić, Ivana; Arsić, Ljiljana; Vujović, Sonja. „Mogućnosti primene koncepta cirkularne ekonomije u organskoj proizvodnji”. *Ecologica : naučno-stručni i informativni časopis*. ISSN 0354-3285. - Vol. 29, No. 107 (2022), Str. 373-381. УДК 338.1:502.131.1]:631.147 DOI/ISAN 10.18485/ecologica.2022.29.107.11 URL <http://doi.fil.bg.ac.rs/pdf/journals/ecologica/2022-107/ecologica-2022-29-107-11.pdf> - стр. 374 (референца 6) (M51)
8. Vučinić, Ivana; Milenković, Dragana. “The influence of ecological trends on the shaping of life in the XXI century”. *Proceedings of the 3rd international scientific conference "Economic and Business Trends Shaping the Future" | 2022*, pp. 253-265 ISSN: 2671-3705 DOI 10.47063/EBTSF.2022.0023 URL <https://repository.ukim.mk/bitstream/20.500.12188/24444/1/23%2010.47063EBTSF.2022.0023.pdf> - стр. 257 (M33)
9. Иванчевић, Јелена. *Студија простора припадања/ синхро лифт у Тивту као мета дом*. URL http://www.scen.uns.ac.rs/wp-content/uploads/2022/05/Jelena-Ivancevic_Studija-prostora-pripadanja-Sinhro-lift-u-Tivtu-kao-meta-dom.pdf - стр. 14 (фуснота 12)
10. Иванчевић, Јелена. *Студија простора припадања/ синхро лифт у Тивту као мета дом*. URL http://www.scen.uns.ac.rs/wp-content/uploads/2022/05/Jelena-Ivancevic_Studija-prostora-pripadanja-Sinhro-lift-u-Tivtu-kao-meta-dom.pdf - стр. 15 (фуснота 13)

Хиршов индекс

11. Pankov, Yevhenii; Filipiškyykh, Olha; Boichuk, Dmytro. “Problems of the environmental law of the European Union.” *Problems of Legality*. ISSN 2414-990X -No. 155 (2021), pp. 273-283. DOI 10.21564/2414-990X.155.243720 UDC 341 URL <http://plaw.nlu.edu.ua/article/view/243720/244989> - стр. 275 (референца 12) (M23 - часопис на листима ERIH⁺ и HeinOnline²)
12. Pankov, Yevhenii; Filipiškyykh, Olha; Boichuk, Dmytro. “Problems of the environmental law of the European Union.” *Problems of Legality*. ISSN 2414-990X - No. 155 (2021), pp. 273-283. DOI 10.21564/2414-990X.155.243720 UDC 341 URL <http://plaw.nlu.edu.ua/article/view/243720/244989> - стр. 278 (референца 12) (M23 - часопис на листима ERIH⁺ и HeinOnline²)
13. Ridei, Nataliaii; Bakhmat, Oleh; Plahtiy, Danylo; Polova, Olena; Holovnia, Yuliia. “The Activities of Amalgamated Territorial Communities in the Context of Sustainable Development of the Environment: the Experience of Ukraine and the EU States”. *International Journal of Computer Science and Network Security*. ISSN 1738-7906 - Vol.21, No.09 (2021), pp. 323-331. DOI 10.22937/IJCSNS.2021.21.9.42 URL http://paper.ijcsns.org/07_book/202109/20210942.pdf - стр. 324 (референца 11) (међународни научни часопис који је реферисан у међународној цитатној бази Web of Science)

2. ИЗБОРНИ ЕЛЕМЕНТИ**2.1. СТРУЧНО-ПРОФЕСИОНАЛНИ ДОПРИНОС**

Руководилац или сарадник на домаћим и међународним научним пројектима	<p>Сарадник на домаћим научним пројектима 2019. <i>Историја српске филозофије</i> (ОН-179064) (Универзитет у Београду - Филозофски факултет) 2021; 2022. <i>Човек и друштво у време кризе</i> (Универзитет у Београду - Филозофски факултет)</p> <p>Сарадник на међународним научним пројектима 2011. <i>First South East Europe World Heritage Youth Forum - World Heritage Education: Networking for a Better Common Future</i> (UNESCO World Heritage Centre, UNESCO Associated Schools, Croatian Commission for UNESCO, Slovenian National Commission for UNESCO, UNESCO Office in Venice) 2013. <i>Second South Europe World Heritage Youth Forum for Peace and Sustainable Development</i> (Project Assistant) (UNESCO World Heritage Centre, Commission of the Republic of Serbia for UNESCO, United Nations Association of Serbia,</p>
---	--

	<p>UNESCO Office in Venice - Regional Bureau for Science and Culture in Europe) 2014. Летња уметничка школа Универзитета уметности у Београду <i>Кроз вртлоге Лима = The whirls of the Lim</i> (Универзитет уметности у Београду) 2015. 9th UNESCO Youth Forum <i>Young Global Citizens for a Sustainable Planet</i> (UNESCO) 2019. Erasmus+ Programme - Jean Monnet Network: <i>Network for Applied European Contemporary History</i> (Reference number 575165-EPP-1-2016-1-DE-EPPJMO-NETWORK) (Friedrich-Schiller - Universität Jena)</p>
--	---

2.2. ДОПРИНОС АКАДЕМСКОЈ И ШИРОЈ ЗАЈЕДНИЦИ

Чланство у страним или домаћим академијама наука, чланство у стручним или научним асоцијацијама у које се члан бира	<p><u>Чланство у стручним асоцијацијама у које се члан бира</u> 30.01.2014 - 31.12.2017. Удружење новинара Србије 25.12.2014 - Београдска секција Међународног савета за игру ЦИД-УНЕСКО 01.01.2020 - 31.12.2020. Асоцијација медијатора Србије-АМС</p> <p><u>Чланство у стручним и научним асоцијацијама у које се члан бира</u> 06.08.2014 - 31.12.2017. International Dance Council UNESCO 14.01.2016 - 18.10.2021. Удружење менаџера у култури и медијима Србије 29.03.2016 - International Association of Arts and Cultural Management UNESCO</p>
Председник или члан органа управљања, стручног органа или комисија на факултету или универзитету у земљи или иностранству	<p><u>Члан органа управљања на факултетима у земљи</u> 2015-2016. Савет Факултета драмских уметности у Београду 2017-2018. Савет Универзитета у Београду - Филозофског факултета</p> <p><u>Члан стручног органа на факултету у земљи</u> 2017-2018. Наставно-уметничко веће Факултета драмских уметности у Београду</p> <p><u>Члан комисије на факултету у земљи</u> 2016-2017; 2017-2018. Комисија Факултета драмских уметности за вредновање ваннаставних активности студената</p>
Члан националног савета, стручног, законодавног или другог органа и комисије министарства	<p><u>Члан стручног органа</u> 2022. Комисија за реакредитацију Универзитета Црне Горе - организационих јединица: Економски факултет, Правни факултет, Факултет политичких наука и Факултет за туризам и хотелијерство (Агенција за контролу и обезбеђење квалитета високог образовања) 2022. Рецензентска комисија за акредитацију студијских програма Филозофског факултета Универзитета у Нишу ОАС - Социјална политика и социјални рад (Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању) 2022. Рецензентска комисија за акредитацију студијских програма Филозофског факултета Универзитета у Нишу МАС - Социјални рад (Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању) 2022. Рецензентска комисија за акредитацију студијског програма Универзитета у Новом Саду МАС - Родне студије (на српском и енглеском језику) (Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању)</p> <p><u>Члан комисије министарства</u> 2021. Комисија Министарства културе и информисања Републике Србије за Конкурс за суфинансирање пројеката производање медијских садржаја на језицима националних мањина 2022. Комисија Министарства културе и информисања Републике Србије за Конкурс за суфинансирање пројеката организовања и учешћа на стручним, научним и пригодним скуповима, као и унапређивања професионалних и етичких стандарда у области јавног информисања</p> <p><u>Члан стручне комисије за оцену пројеката поднетих на конкурс за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања</u> 2019. Општина Петровац на Млави, Општина Бабушница, Градска општина Црвени крст Града Ниша 2020. Општина Мерошина, Град Пожаревац, Општина Велико Градиште, Општина Коцељева 2021. Општина Бабушница 2022. Општина Димитровград, Општина Ражањ, Општина Тговиште, Општина Беочин, Општина Велико Градиште, Градска општина Костолац Града Пожареваца, Општина Црна Трава</p>
Учешће у наставним активностима ван студијских програма (перманентно образовање, курсеви у организацији професионалних удружења и институција, програми едукације наставника) или у активностима популаризације науке	<p><u>Учешће у наставним активностима ван студијских програма (перманентно образовање, курсеви у организацији професионалних удружења и институција)</u> 12-13.09.2013. успешно завршена радионица <i>Како интервјуисати децу</i> (Удружење новинара Србије, MediaWise и УНИЦЕФ Србија) 29.11.2014. успешно завршено похађање семинара <i>Писање предлога пројекта</i> (ЕДУКО КОНСАЛТИНГ) 06.12.2014. успешно завршено похађање семинара <i>Прикупљање финансијских средстава - fundraising</i> (ЕДУКО КОНСАЛТИНГ) јуна 2015. завршен семинар <i>Критичке праксе у области уметничке игре II</i> у оквиру програма 19. Фестивала Кореографских Минијатура (Удружење балетских уметника Србије - репрезентативно уметничко удружење у култури) 23-24.10.2015. учешће на семинару <i>Budi Coolturan 2015</i> (ESTIEM LG BELGRADE) 27.11.2015. учешће на стручном семинару намењеном професионалцима у медијској индустрији <i>European Media Standards and the Implementation of the Harmonized Media Legislation in Serbia</i> (IPA пројекат <i>Strengthening Media Freedom</i> и Министарство културе и информисања Републике Србије) 30.09-04.10.2019. завршен програм иновације знања - програм сталног усавршавања из <i>Основне обуке из медијације</i> (Универзитет у Београду - Факултету политичких наука) 18-19.02.2020. завршена обука за лобисту (Агенција за борбу против корупције) 03.12.2022. завршена обука на даљину <i>Етика и интегритет</i> (Агенција за спречавање корупције)</p>

	<p>07.12.2022. Онлајн обука рецензента НАТ-а за процес акредитације и осигурања квалитета у високом образовању уз подршку пројекта <i>Подрика ЕУ за реформу образовања у Србији (РЕдИС 2030)</i> (Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању)</p> <p>12.12.2022. Онлајн обука за рецензенте НАТ-а <i>Европски простор високог образовања - концепт и значај</i> (Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању)</p> <p>20.12.2022. Онлајн обука за рецензенте НАТ-а <i>Високо образовање у Републици Србији и улога НАТ-а</i> (Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању)</p>
Домаће или међународне награде и признања у развоју образовања или науке	<p><u>Домаће награде и признања у развоју образовања и науке</u></p> <p>2009. Диплома „Вук Караџић“ за постигнут изузетан општи успех у учењу и владању у току школовања у основној школи (Основна школа „Свети Сава“ у Београду)</p> <p>2009. Ђак генерације (Основна школа „Свети Сава“ у Београду)</p> <p>2013. Светосавска награда за школску 2012/2013. годину за посебан допринос добробити школе и њених ученика, несебично заступање интереса школе и неговање њеног угледа у јавности (Гимназија „Свети Сава“ у Београду)</p> <p>2014-2018. Стипендиста Министарства просвете, науке и технолошког развоја</p> <p><u>Међународне награде и признања у развоју образовања и науке</u></p> <p>2021. Sylff (Ryoichi Sasakawa Young Leaders Fellowship Fund) Fellowship Program award (https://www.sylff.org/fellows/jovan-bukovala/) и COVID-19 Relief for Sylff fellows (The Tokyo Foundation for Policy Research)</p>

2.3. САРАДЊА СА ДРУГИМ ВИСОКОШКОЛСКИМ, НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИМ, ОДНОСНО ИНСТИТУЦИЈАМА КУЛТУРЕ ИЛИ УМЕТНОСТИ У ЗЕМЉИ И ИНОСТРАНСТВУ

Руковођење или учешће у међународним научним или стручним пројектима и студијама	<p><u>Учешће у међународним стручним пројектима</u></p> <p>2012. <i>Find Out What is NATO in Prague and Brussels</i> (Фондација Центар за међународне и безбедносне послове - ISAC и Амбасада Чешке Републике у Београду)</p>
Радно ангажовање у настави или комисијама на другим високошколским или научноистраживачким институцијама у земљи или иностранству или звање гостујућег професора или истраживача	<p><u>Звање истраживача</u></p> <p>20.02.2019 - 06.02.2022. истраживач-приправник</p> <p>07.02.2022 - истраживач-сарадник</p>
Руковођење радом или чланство у органу или професионалном удружењу или организацији националног или међународног нивоа	<p><u>Руковођење радом у професионалном удружењу</u></p> <p>25.12.2014 - председник Надзорног одбора Београдске секције Међународног савета за игру ЦИД-УНЕСКО</p> <p>14.01.2016 - 18.10.2021. оснивач и Председник Удружења менаџера у култури и медијима Србије</p>
Учешће у програмима размене наставника и студената	<p><u>Учешће у програмима размене студената</u></p> <p>10.02 - 30.06.2020. Карлов универзитет у Прагу - Факултет друштвених наука (Erasmus+)</p>

OSTALO

Računari: Ms Office

Jezici: Srpski (maternji), Engleski (aktivno)

Vozačka dozvola B kategorije

Supplement 7 – Email invitation of selected candidates



From: Tatjana Bozic tbozic@chem.bg.ac.rs
Subject: Konkurs za posao - Hemijski fakultet
Date: 26 January 2023 at 13:22
To: jovanbukovala@gmail.com



Poštovani gospodine Bukovala,

Pozivamo vas da na razgovor za posao na mestu Službenika za međunarodnu saradnju dođete u četvrtak, 2. februara u 10 časova na Hemijski fakultet, Studentski trg 12-14 (glavni ulaz). Kada stignete na fakultet javite se u Sekretarijat fakulteta i kolegice će vam pomoći da nađete prostoriju u kojoj se održava sastanak.

Srdačan pozdrav,
Tanja Božić

=====

Tatjana Bozic,
Coordinator for International Projects
University of Belgrade - Faculty of Chemistry
Studentski trg 12-16
11158 Belgrade, Serbia

e-mail:
tbozic@chem.bg.ac.rs

cell phone: +381 63 245294
lab phone: +381 11 3336 803

From: Tatjana Bozic tbozic@chem.bg.ac.rs
Subject: Konkurs za posao - Hemijski fakultet
Date: 26 January 2023 at 13:25
To: sara.blazevic1994@gmail.com



Poštovana gospođo Blažević,

Pozivamo vas da na razgovor za posao na mestu Službenika za međunarodnu saradnju dođete u četvrtak, 2. februara u 10.30 časova na Hemijski fakultet, Studentski trg 12-14 (glavni ulaz). Kada stignete na fakultet javite se u Sekretarijat fakulteta i kolegice će vam pomoći da nađete prostoriju u kojoj se održava sastanak.

Srdačan pozdrav,
Tanja Božić

=====

Tatjana Bozic,
Coordinator for International Projects
University of Belgrade - Faculty of Chemistry
Studentski trg 12-16
11158 Belgrade, Serbia

e-mail:
tbozic@chem.bg.ac.rs

cell phone: +381 63 245294
lab phone: +381 11 3336 803

From: Tatjana Bozic tbozic@chem.bg.ac.rs
Subject: Konkurs za posao - Hemijski fakultet
Date: 26 January 2023 at 13:29
To: ljubicabacetic031@gmail.com



Poštovana gospođo Bacetić,

Pozivamo vas da na razgovor za posao na mestu Službenika za međunarodnu saradnju dođete u četvrtak, 2. februara u 11.30 časova na Hemijski fakultet, Studentski trg 12-14 (glavni ulaz). Kada stignete na fakultet javite se u Sekretarijat fakulteta i kolegice će vam pomoći da nađete prostoriju u kojoj se održava sastanak.

Srdačan pozdrav,
Tanja Božić

=====

Tatjana Bozic,
Coordinator for International Projects
University of Belgrade - Faculty of Chemistry
Studentski trg 12-16
11158 Belgrade, Serbia

e-mail:
tbozic@chem.bg.ac.rs

cell phone: +381 63 245294
lab phone: +381 11 3336 803

From: Tatjana Bozic tbozic@chem.bg.ac.rs
Subject: Konkurs za posao - Hemijski fakultet
Date: 26 January 2023 at 13:27
To: anya.pavlovic@live.com



Poštovana gospođo Pavlović,

Pozivamo vas da na razgovor za posao na mestu Službenika za međunarodnu saradnju dođete u četvrtak, 2. februara u 10.30 časova na Hemijski fakultet, Studentski trg 12-14 (glavni ulaz). Kada stignete na fakultet javite se u Sekretarijat fakulteta i kolegice će vam pomoći da nađete prostoriju u kojoj se održava sastanak.

Srdačan pozdrav,
Tanja Božić

=====

Tatjana Bozic,
Coordinator for International Projects
University of Belgrade - Faculty of Chemistry
Studentski trg 12-16
11158 Belgrade, Serbia

e-mail:
tbozic@chem.bg.ac.rs

cell phone: +381 63 245294
lab phone: +381 11 3336 803

From: anja pavlovic anya.pavlovic@live.com
Subject: Re: Konkurs za posao - Hemijski fakultet
Date: 1 February 2023 at 19:29
To: Tatjana Bozic tbozic@chem.bg.ac.rs



Poštovana,

Hvala Vam što ste me razmatrali za poziciju Službenika za međunarodnu saradnju na Hemijskom fakultetu. Cenim priliku da možda budem deo Vašeg tima.

Nažalost, nakon pažljivog razmatranja, odlučila sam da neću moći da učestvujem u daljem procesu intervjuja u ovom trenutku. Prihvatila sam drugu ponudu koja se možda bolje uklapa sa mojim trenutnim ciljevima u karijeri.

Želela bih da izrazim svoje iskreno izvinjenje za bilo kakvu neugodnost koje ovo može da izazove i što neću moći dalje da učestvujem u procesu intervjuja. Radno mesto se čini kao odlična prilika, i drago mi je što sam imala priliku da naučnim više o tome.

Hvala Vam još jednom što ste me razmatrali, i želim Vam svu sreću u pronalaženju pravog kandidata za poziciju.

Srdačan pozdrav, Anja Pavlović.

From: Tatjana Bozic
Sent: Thursday, January 26, 2023 12:27 PM
To: anya.pavlovic@live.com
Subject: Konkurs za posao - Hemijski fakultet

Poštovana gospođo Pavlović,

Pozivamo vas da na razgovor za posao na mestu Službenika za međunarodnu saradnju dođete u četvrtak, 2. februara u 10.30 časova na Hemijski fakultet, Studentski trg 12-14 (glavni ulaz). Kada stignete na fakultet javite se u Sekretarijat fakulteta i kolegince će vam pomoći da nađete prostoriju u kojoj se održava sastanak.

Srdačan pozdrav,
Tanja Božić

=====

Tatjana Bozic,
Coordinator for International Projects
University of Belgrade - Faculty of Chemistry
Studentski trg 12-16
11158 Belgrade, Serbia

e-mail:
tbozic@chem.bg.ac.rs

cell phone: +381 63 245294
lab phone: +381 11 3336 803

Supplement 8 – The Selection Committee Decision along with the Minutes of the
Selection Committee.





University of Belgrade - Faculty of Chemistry

Studentski trg 12-16 • P.O. Box 31 • 11001 Belgrade 110 • B&C: 011 2641 • Serbia • Phone/Fax: +381-01-2660330 • <http://fch.chem.bg.ac.rs/>

In accordance with the provisions of the Labor Law "Sl. glasnik RS", no. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - decision of the executive board, 113/2017, and 95/2018 - authentic interpretation), and Article 13 of the Work Regulations of the Faculty of Chemistry in Belgrade, the Selection Committee, on February 6, 2023, makes the following:

DECISION

For the establishment of an employment relationship for a fixed period of time, in the position of Officer for International Cooperation, Ljubica Bacetić is selected.

The Dean of the Faculty will conclude a fixed-term employment contract with the selected candidate for a duration of twelve months, with a probationary period of six months.

JUSTIFICATION

The Faculty of Chemistry in Belgrade announced a competition through the periodic publication of advertisements by the relevant employment organization, Jobs no. 1019, dated December 21, 2022, for the establishment of an employment relationship for a fixed period of twelve months, with a probationary period of six months, in the position of Officer for International Cooperation.

After conducting interviews with the candidates, the Selection Committee made the decision as stated in the disposition.

Chairperson of the Selection Committee



Tatjana Božić



University of Belgrade - Faculty of Chemistry

Studentski trg 12-15 • P.O. Box 11 • 11001 Belgrade 110 • PH: 011 264 • Telex • Phone Fax • 011-21200130 • <http://belo.chem.bg.ac.rs/>

MINUTES OF THE SELECTION COMMITTEE

for the competition announced in the publication Jobs no. 1019, dated December 21, 2022

After the dean's decision to conduct the job opening, the Faculty published the Call in the periodic publication of advertisements by the relevant Employment organization, Jobs no. 1019, dated December 21, 2022, and appointed the selection committee for the selection of candidates and the establishment of an employment relationship for a fixed period of twelve months, with a probationary period of six months, in the position of Officer for International Cooperation.

The Selection Committee determined the professional qualifications, knowledge, skills, and competencies that are assessed in the selection process and the manner of their verification.

Four candidates applied for the competition: Jovan Bukevala, Sara Blažević, Ljubicia Bacetić, and Anja Pavlović.

The Selection Committee timely scheduled interviews with the candidates who meet the competition requirements. Candidate Anja Pavlović informed the Selection Committee that she withdraws her application for the competition.

The Selection Committee ascertains that the candidate Ljubicia Bacetić meets the criteria prescribed for the selection and establishment of an employment relationship for a fixed period of twelve months, with a probationary period of six months, in the position of Officer for International Cooperation, according to the announced competition.

Tatjana Hošić

Prof. dr Vladimir Belkocki

Prof. dr Tanja Čirković Veličković

Prof. Jasmina Arsenijević Mijalković

Radmila Koptilović



120/19
06-10-2023

Универзитет у Београду - Хемијски факултет

Студентски трг 12-18 • П. бр. 31 • 11000 Београд 110 • ПИБ: 100005 • Контакт: 011-2384300 • <http://beta.chem.bg.ac.rs/>

У складу са одредбама Закона о раду "Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) и члана 13. Правилника о раду Хемијског факултета у Београду, Конкурсна комисија дана 6. 2. 2023. године доноси следећу

ОДЛУКУ

За заснивање радног односа на одређено време, на радном месту: Службеник за међународну сарадњу бира се Љубица Бацетић.

Са изабраном кандидаткињом декан Факултета ће закључити уговор о раду на одређено време од дванаест месеци, са пробним радом од шест месеци.

Образложење

Хемијски факултет у Београду је расписо конкурс у периодичном издању огласа Организације надлежне за послове запошљавања *Послом* бр. 1019 од 21. 12. 2022. године, за заснивање радног односа на одређено време од дванаест месеци, са пробним радом од шест месеци, на радном месту службеник за међународну сарадњу. Конкурсна комисија је након обављених интервјуа са кандидатима, донела одлуку као у диспозитиву.

Председник конкурсне комисије


Татјана Божић



ЗАПИСНИК КОНКУРСНЕ КОМИСИЈЕ

по конкурсном расписаном у листу Послови бр.1019 од 21.12.2022. године

Након доношења одлуке декана о спровођењу конкурса, Факултет је објавио конкурс у периодичном издању огласа Организације надлежне за послове запошљавања, *Послови бр. 1019 од 21. 12. 2022. године* и именован конкурсну комисију за избор кандидата и заснивање радног односа на одређено време од дванаест месеци, пробни рад од шест месеци, на радном месту службеник за међународну сарадњу.

Конкурсна комисија је утврдила стручне особљености, знања и вештине, односно компетенције које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере.

На конкурс се јавило четири кандидата: Јован Буковали, Сара Блаженић, Љубица Бацетић и Ана Павловић.

Конкурсна комисија је благовремено извела разговоре са кандидатима који испуњавају услове конкурса. Кандидаткиња Ана Павловић је обавестила конкурсну комисију да одустаје од пријаве на конкурс.

Конкурсна комисија констатује да је кандидаткиња Љубица Бацетић испунила мерила прописана за избор за заснивање радног односа на одређено време од дванаест месеци, са пробним радом од шест месеци, на радном месту службеник за међународну сарадњу, по предметном расписаном конкурсном.

Татјана Божић

Проф. др Владимир Бенковић

Проф. др Тана Терзић Величковић

Проф. Јасмина Арсенијевић Мајалковић

Радмила Костић

Supplement 9 - Employment Contract.



Number: 186/1
Date: 24.2.2023.

University of Belgrade – Faculty of Chemistry, Studentski trg 12-16, represented by the dean, prof. dr Goran Roglić concludes with

Ljubica Baccetić with residence in Užice, Str. Koste Abrahevića 41, Municipality of Užice, JMBG: 1702999795038.

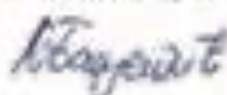
Employment Contract

The employee enters into a fixed-term work contract for a period of 12 months, starting on March 1, 2023, in accordance with the provisions of the Regulation on the organization and systematization of work at the University of Belgrade - Faculty of Chemistry no. 547/1 from 14.05.2018, for the position of OFFICER FOR INTERNATIONAL COOPERATION on the project with the full name "Twinning to address the PFAS challenge in Serbia," and the abbreviated name PFASwin (contract number on the project is 101059534).

1. The job description is provided in the Rulebook on Amendments and Supplements to the Regulation on the Organization and Systematization of Work at the University of Belgrade - Faculty of Chemistry no. 192/1 from 17.02.2021, in point 21.16/a.
2. The employee establishes a full-time employment relationship, working 8 hours a day, or 40 hours a week.
3. The employee will perform the work at the premises of the Faculty of Chemistry, located at Studentski trg 12-16.
4. The employer is required to submit the necessary applications for mandatory social insurance immediately after the employee starts working and to timely pay contributions for pension-disability, health insurance, and employment insurance. At the time of signing the contract, the employee has 5 months of work experience in the education system.
5. The probationary period lasts 6 months. During this period, the employee will carry out tasks under the supervision of a Commission, which will be formed by the decision of the Dean of the Faculty. The Commission may provide a reasoned assessment to the Dean during the probationary period that the employee has not demonstrated satisfactory work performance and professional abilities, with a proposal to terminate their employment contract before the end of the contract period. The notice period during the probationary period is 15 working days. The employee can terminate the employment contract before the end of the probationary period, with the obligation to provide a written notice at least 15 working days in advance.
6. The basic salary on the day of signing the employment contract (gross 1) amounts to RSD 114,224.71.
7. The total salary (gross 2) amounts to RSD 131,529.76.
8. The elements for determining the basic salary, work performance, salary compensation, increased salary, and other income of the employee are determined by the Law, Labor Regulations, Regulation on Amendments to the Regulation on Norms and Standards of Working Conditions of Universities and Faculties for activities financed from the budget no. 44/08, as well as the Rulebook on calculation and payment of wages, salary allowances, and other benefits of employees at the Faculty of Chemistry.

9. The employee's salary for work performed during regular working hours is paid twice a month, and is determined by multiplying the price of work by a coefficient in accordance with the Regulation on Amendments and Amendments to the Regulation on Norms and Standards of Working Conditions of Universities and Faculties for activities financed from the budget no. 4408, which is 17.32.
10. The employer is responsible for paying the employee's wages, expenses, and other income in accordance with the law and the employer's general acts specified in point 8 of the Agreement. The monthly allowance for transportation costs paid to the employee amounts to RSD 2,990.00.
11. The employer is obligated to ensure and implement workplace safety in accordance with the law, prescribed measures, norms of safety at work, and regulations on safety at work.
The employee is obliged to comply with the prescribed safety measures at work.
12. The employee and the employer acknowledge all rights, obligations, and responsibilities established by the law, employer's general acts, and this contract.
13. Either party to the contract may terminate it under the conditions and in the cases established by law.
14. This contract is prepared in four copies, one of which is handed over to the employee.

The employee



Ljubica Bacetic

Dean


Prof. Goran Roghić

Државни
ПР

07.03.2023

Број: 186/1
Датум: 24.2.2023.

Универзитет у Београду Хемички факултет, Студентски трг 12-16, кога заступа декан, проф. др Горан Роглић, закључује, са

Дубицом Бацетић, са пребивалиштем у Ужаци, Ул. Коете Абрашевића 41, Општина Ужаци, ЈМБГ: 1702999795038,

УГОВОР О РАДУ

Запослена закључује уговор о раду на одређено време од 12 месеци, почев од **01.03.2023.**, сагласно одредбама Правилника о организацији и систематизацији послова на Универзитету у Београду – Хемички факултет бр. 547/1 од 14.05.2018. године за обављање послова под називом СЛУЖБЕНИК ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ на пројекту чији је пуни назив *Twining to address the PFAS challenge in Serbia*, а скраћени назив *PFASwin*, (бр. уговора о пројекту је 101059534).

1. Овим послова дат је у Правилнику о именовима и дестунама правилника организацији и систематизацији послова на Универзитету у Београду – Хемички факултет бр. 192/1 од 17.02.2021. године у тачки **21.16/а**.
2. Запослена заступа радни однос са пуним радним временом, у трајању од 8 часова дневно, односно 40 часова недељно.
3. Запослена ће обављати послове у просторијама Хемичког факултета, на адреси Студентски трг 12-16.
4. Послодавац је у обавези да одмах по ступању запослене на рад поднесе прописане пријаве на обавезно социјално осигурање и благовремено уплаћује допринос за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање и осигурање за случај незапослености. На дан закључења уговора запослена има 5 месеци радног стажа оствареног у систему просвете.
5. Пробни рад траје 6 месеци. За време пробног рада запослена ће обављати послове под надзором Комисије која ће бити формирана одлуком декана Факултета. У току пробног рада Комисија може доставити образложену оцену Декану да запослена није исказала задовољавајуће радне и стручне способности са предлогом да јој се откаже уговор о раду и пре истека рока на који је уговорен. Отказни рок за време пробног рада је 15 радних дана. Запослена може да откаже уговор о раду пре истека пробног рада уз обавезу да писмено најраније откаже најмање 15 радних дана унапред (отказни рок).
6. Новчани износ основне зараде на дан закључења уговора о раду (брuto 1) је 114.224,71 РСД.
7. Новчани износ укупне зараде (брuto 2) је 131.529,76 РСД.
8. Елементи за утирђивање основне зараде, радног учинка, накнаде зараде, увећане зараде и друга примања запослене у моменту закључења уговора о раду утирђени су Законом, Правилником о раду, Уредбом о именовима и дестунама Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета бр. 4408, као и Правилником о обрачуну и исплати зарада, накнада зарада и других примања запослених на Хемичком факултету.

9. Зарада zaposlene za obavljeni rad u redovno radno vreme provedeno na radu isplađuje se dva puta mesečno, a utvrđuje se, do stupanja na snagu прописа o platnim razredima i platnim grupama, tako što se cena rada pomnoži koeficijentom u skladu sa Uredbom o izmeni i dopuni Uredbe o normativima i standardima uslova rada univerziteta i fakulteta za delatnosti koje se finansiraju iz bužeta br. 44/08 koji iznosi 17,32.

10. Poslodavac je dužan da isplađuje zaposlenoj i naknade zarade, naknade troškova i druga primanja u skladu sa zakonom, opštim aktima poslodavca navedenim u tač. 8. Ugovora. Mesečna naknada troškova prevoza koja se isplađuje zaposlenoj iznosi 2.990,00 РСД.

11. Poslodavac se obavećuje da obezbedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim merama i normativima zaštite na radu i pravilnikom o zaštiti na radu.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mera zaštite na radu.

12. Zaposlena i poslodavac prihvataju svi prava, obaveće i odgovornosti utvrđene zakonom, opštim aktima poslodavca i ovim ugovorom.

13. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

14. Ovaj ugovor sačinjen je u četiri primerka od kojih se jedan uručuje zaposlenoj.

Zaposlena


Ljubica Bašević

Dekan Hemijskog fakulteta


Prof. dr Goran Rogan